

**ПРОТОКОЛ № 3**  
**заседания координационного совета по развитию образования Пошехонского**  
**муниципального района**  
**от 16.04.2021г.**

**Присутствуют:**

Попова Н.А. заместитель Главы Пошехонского МР по социальным вопросам,  
Сидельникова М.Ю., начальник МКУ Управления образования,  
Жукова М.Ю., начальник отдела общего и дополнительного образования,  
Малета О.И., заместитель начальника отдела по общему образованию,  
Носкова Е.В., директор МБОУ СШ №2 г.Пошехонье,  
Карасева Т.В. заведующий МДБОУ ДС №7 «Улыбка»,  
Комарова О.В., заместитель директора МБУ ДО Центра «Эдельвейс»,  
Скобелева Л.А., директор МБОУ Белосельской СШ,  
Данилова И.Е., директор МКУ ЦБ,  
Полетаев С.С. Глава Ермаковского сельского поселения,  
Иванова И.В., корреспондент газеты «Сельская новь».

**Отсутствует:** 1 чел.

**Повестка:**

1. Деятельность районного ресурсного центра по развитию навыков безопасного поведения детей : итоги, проблемы, перспективы.
2. Итоги работы МКУ ЦБ за 2020 год, проблемы, перспективы

**Ход работы:**

Начальник МКУ Управления образования Сидельникова М.Ю., напомнила присутствующим о том, что координационный совет создан для координации деятельности системы образования и, поэтому очень важно, чтобы все члены координационного совета активно принимали участие в обсуждении рассматриваемых вопросов.

**Вопрос 1.**

«Деятельность РРЦ по развитию навыков безопасного поведения детей: итоги, проблемы, перспективы». Директор МБОУ Белосельской СШ Скобелева Л.А..

(выступление прилагается)

Отзыв куратора ресурсного центра зачитала Сидельникова М.Ю.

(отзыв прилагается)

Попова Н.А.

1. В районе работает антитеррористическая комиссия. Антитеррористической комиссией систематически принимаются и реализуются большие серьезные планы.

Рекомендую согласовывать план работы РРЦ с планом работы антитеррористической комиссии, приглашать на мероприятия РРЦ по развитию навыков безопасного поведения детей, председателя антитеррористической комиссии.

2. На заседаниях комиссии по делам несовершеннолетних часто рассматриваются случаи нарушения подростками правил дорожного движения.

Рекомендую в план РРЦ по развитию навыков безопасного поведения детей включить мероприятия по изучению законодательства и ответственности за нарушение данного законодательства. Организовать более тесное сотрудничество с работниками ГИБДД.

Сидельникова М.Ю..

Рекомендую: 1. МБОУ Белосельской СШ как РРЦ по развитию навыков безопасного поведения детей скоординировать взаимодействие всех образовательных организаций района с сотрудниками ГИБДД.

Жукова М.Ю.

- Рекомендую: 1. В план совместных мероприятий с партнерами, который на сегодня имеется в Белосельской СШ включить и другие ОО района.
2. Обеспечить участие ОО района в областных тематических конкурсах и мероприятиях.

Полетаев С.С.

1. Деятельность ресурсного центра направлена на развитие навыков безопасного поведения детей. А существует ли какой-нибудь мониторинг, с помощью которого можно определять уровень развития этих навыков, уровень знаний правил дорожного движения. Все обучающиеся пешеходы, многие из них велосипедисты и будущие водители. Будет хорошо, если мероприятия РРЦ будут целенаправленно готовить обучающихся к взрослой жизни.

Иванова И.В.

Поскольку родители являются участниками образовательного процесса, они должны быть вовлечены в процесс развития навыков безопасного поведения детей. Имеют место случаи, когда родители показывают детям неправильный

пример, нарушая правила дорожного движения, а дети в свою очередь повторяют их ошибки, не придавая этому значения.

Рекомендую рассмотреть возможность вовлечения родителей в мероприятия РРЦ по развитию навыков безопасного поведения детей.

Заслушав и обсудив доклад Скобелевой Л.А., директора МБОУ Белосельской СШ на тему «Деятельность районного ресурсного центра по развитию навыков безопасного поведения детей: итоги, проблемы, перспективы», отзыв куратора Кротовой Е.В., заместителя начальника отдела по дошкольному и дополнительному образованию, членов координационного совета

### **РЕШИЛИ:**

Рекомендовать директору МБОУ Белосельской СШ в целях повышения качества работы ресурсного центра:

1. Приглашать на мероприятия РРЦ по развитию навыков безопасного поведения детей председателя и членов районной антитеррористической комиссии.
2. В план РРЦ по развитию навыков безопасного поведения детей включить мероприятия по изучению законодательства и ответственности родителей за нарушение Правил дорожного движения. Организовать более тесное сотрудничество с работниками ГИБДД.
3. Организовать для педагогов школ района практико-ориентированный семинар по освоению эффективных форм воспитания у обучающихся навыков безопасного поведения (2021-2022 учебный год).
4. Обеспечить сопровождение деятельности образовательных организаций по созданию отрядов ЮИД.
5. Обобщить в 2022 году опыт работы образовательных организаций Пошехонского МР по формированию у обучающихся стойкого неприятия идеологии терроризма и привитию традиционных российских духовно-нравственных ценностей.
6. Ежегодно анализировать и представлять на семинаре для ответственных за работу по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма результаты мониторинга деятельности ОО по данному направлению.

### **Вопрос 2.**

Итоги работы МКУ Централизованная бухгалтерия. Проблемы и перспектива. Директор МКУ ЦБ Данилова И.Е. (выступление прилагается).

Сидельникова М.Ю.

МКУ ЦБ была создана в мае 2018 года. ее создание было обусловлено некоторыми сложностями в ведении бухгалтерского учета в ОО района и финансировании заработной платы бухгалтеров.

Централизация бухгалтерского учета предполагала заинтересованность сотрудников ЦБ в качестве его ведения, повышение уровня ответственности и сотрудников ЦБ. Однако этого не произошло. В деятельности Централизованной бухгалтерии западают функции анализа и планирования. В связи с увольнением начальника планово-экономического отдела МКУ Управлением образования было принято решение о передаче части функций планово-экономического отдела в МКУ ЦБ.

Введение новых функций сотрудникам МКУ ЦБ оказалось достаточно проблематично. На данный момент (по сравнению с маем 2018г.) уменьшилось количество ОО сотрудников и обучающихся в них, а, следовательно, уменьшился объем работ у специалистов ЦБ, при этом сокращения штатной численности и заработной платы не было. В МКУ ЦБ работают 16 специалистов с соответствующим образованием.

Данилова И.Е. очень сильный и грамотный специалист, но ей не удалось организовать работу учреждения на должном уровне.

Попова Н.А.

В такой ситуации нужно обязательно организовать диалог. Если сотрудники МКУ ЦБ опасаются брать на себя новые функции им нужно пройти обучение (курсы). В настоящее время, введение новых трудовых функций, это общая тенденция. Если работники МКУ ЦБ не возьмут на себя новый функционал, их работа никому не будет нужна.

Жукова М.Ю.

Мы видим ситуацию таким образом: администрация ЦБ работает в новых условиях, а ведущие бухгалтера противостоят изменениям. В то время, как ничего нового по содержанию им не предлагают. Все переданные функции им знакомы, они этим занимались ранее.

Что нужно сделать сейчас на Ваш взгляд?

Данилова И.Е.

Нужно, чтобы директора более ответственно относились к финансовым документам.

Карасева И.В.

Не все успеваем делать по срокам. (заключение и оплата договоров).

Сидельникова М.Ю. обратилась с просьбой к Поповой Н.А. о решении вопроса заключения прямых договоров на питание. От этого зависит качество продуктов из которых готовится детское питание, а следовательно и качество самого

питания, здоровье детей. Проверки Роспотребнадзора всегда указывают на несоответствие качества продуктов требованиям СанПиН. Многие руководители имеют за это штрафы. Составить техническое задание в электронный магазин это тоже сложно. Всем занимаются сами директора.

Попова Н.А.

Предлагаю: 1. Напишите письменное обращение на имя Главы с описанием ситуации.

2. Провести совещание с участием Главы и других заинтересованных должностных лиц по вопросу организации закупок продуктов питания.

Сидельникова М.Ю.:

Ирина Евгеньевна как Вы в дальнейшем планируете организацию работы ЦБ и сотрудничество с МКУ Управлением образования.

Данилова И.Е.

Планируем предоставлять в МКУ Управление образования необходимую информацию в письменном виде.

Жукова М.Ю.

Информация должна содержать не только количественные данные, но и аналитические выводы.

Сидельникова М.Ю.

Перераспределение обязанностей между сотрудниками МКУ ЦБ рекомендую подкрепить и перераспределением финансовых средств (изменения в заработной плате).

Заслушав и обсудив доклад Даниловой И.Е., директора муниципального казённого учреждения Централизованной бухгалтерии системы образования Пошехонского муниципального района «Итоги работы МКУ ЦБ за 2020 год, проблемы, перспективы», членов координационного совета

### **РЕШИЛИ:**

Рекомендовать Даниловой И.Е.:

1. Для качественного выполнения должностных обязанностей определить сотрудников ЦБ, нуждающихся в прохождении КПК. Составить график прохождения КПК до 1 июня 2021 года. Сотрудникам пройти обучение (курсы) в 2021-2022 году.

2. Написать письменное обращение с обоснованием необходимости заключения прямых договоров на питание на имя Главы Пошехонского района до 15 мая 2021 года.

3. Провести совещание с участием заместителя Главы по социальным вопросам и других заинтересованных должностных лиц по вопросу организации закупок продуктов питания до 15 мая 2021 года.

4. К 20 мая 2021 года представить планируемое перераспределение обязанностей между сотрудниками МКУ ЦБ и финансовых средств на оплату труда работникам ЦБ (проекты должностных инструкций и трудовых договоров)

Председатель координационного совета



М.Ю. Сидельникова

Секретарь координационного совета



О.И. Малета