



ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОШЕХОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2025 г.
г. Пошехонье

№519

Об утверждении Порядка формирования Муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении

В соответствии с Федеральным законом от 13. 07. 2020 г. 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон), в целях приведения в соответствии с Федеральным законом от № 26.12.2024 №476 – ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном (муниципальном) заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Администрация Пошехонского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Администрации Пошехонского муниципального района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении (далее Порядок) (приложение).
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Пошехонского муниципального района от 13. 07. 2023 г. № 437 «О Порядке формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района, о форме и сроках формирования отчета об их исполнении».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2025г.
4. Настоящее постановление с приложением опубликовать в районной газете и разместить на официальном сайте Администрации Пошехонского муниципального района в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пошехонского муниципального района по социальным вопросам.

Глава Пошехонского муниципального округа



Е. А. Иголка

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Пошехонского муниципального района
от 24.07.2025 №519

ПОРЯДОК

**формирования муниципальных социальных заказов на оказание
муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям
органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района**

1. Настоящий Порядок определяет:

- правила формирования и утверждения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления Пошехонского муниципального района (далее соответственно – муниципальный социальный заказ, муниципальная услуга в социальной сфере);
- органы власти, уполномоченные на формирование муниципальных социальных заказов;
- право уполномоченных органов передать полномочия по отбору исполнителей муниципальных услуг в социальной сфере (далее - исполнитель услуг) и заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения муниципальных социальных заказов органам власти, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов;
- правила взаимодействия уполномоченных органов и органов власти, уполномоченных на формирование муниципальных социальных заказов;
- форму, структуру муниципального социального заказа с учетом примерных форм, структуры муниципального социального заказа, установленных Правительством Российской Федерации;
- правила выбора способа (способов) определения исполнителя услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона от 13.07.2020 г. №189-ФЗ "О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере" (далее - Федеральный закон №189-ФЗ), в том числе определения объема оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание), включаемого в муниципальный социальный заказ, если способ (способы) определения исполнителей услуг не определен (не определены) федеральными законами:

- правила внесения изменений в муниципальные социальные заказы;
- правила осуществления уполномоченным органом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере;
- показатели эффективности организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, при организации оказания которых планируется определять исполнителей услуг по результатам отбора исполнителей услуг, значения таких показателей и план достижения таких показателей с учетом особенностей установленных частью 8 статьи 6 Федерального закона №189-ФЗ.

Под уполномоченным органом в целях настоящего Порядка понимается орган местного самоуправления, утверждающий муниципальный социальный заказ и обеспечивающий предоставление муниципальных услуг потребителям муниципальных услуг в социальной сфере (далее - потребители услуг) в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания муниципальных услуг в социальной сфере и (или) объем оказания таких услуг, и установленным муниципальным социальным заказом.

Иные понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе №189-ФЗ.

2. Муниципальные социальные заказы формируются в соответствии с настоящим Порядком по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» соответствующими уполномоченными органами, а также органами власти, уполномоченными на формирование муниципальных социальных заказов, указанными в пункте 3 настоящего Порядка.

Уполномоченным органом в отношении направления деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ» является муниципальное казенное учреждение Управление образования Администрации Пошехонского муниципального района.

3. При формировании муниципального социального заказа органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя муниципального бюджетного или автономного учреждения, оказывающего муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, и главные распорядители средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения, оказывающие муниципальные услуги в социальной сфере, включенные в муниципальный социальный заказ, предоставляют в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка уполномоченному органу сведения об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых на основании муниципального задания утвержденного муниципальному учреждению.

4. Муниципальный социальный заказ формируется в бумажной форме или в электронном виде в государственной информационной системе "Единая интегрированная информационная система управления бюджетным процессом "Электронный бюджет Ярославской области" (далее - ГИС "Электронный бюджет ЯО") при наличии технической возможности.

5. Информация об объеме оказания муниципальных услуг в социальной сфере включается в муниципальный социальный заказ на основании данных об объеме оказываемых муниципальных услуг в социальной сфере, включенных в обоснования бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями средств бюджета Пошехонского муниципального района в соответствии с порядком формирования и представления главными распорядителями средств бюджета Пошехонского муниципального района обоснований бюджетных ассигнований, определенным финансовым органом Пошехонского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6. Муниципальный социальный заказ может быть сформирован в отношении укрупненной муниципальной услуги в социальной сфере (далее - укрупненная муниципальная услуга), под которой для целей настоящего Порядка понимается несколько муниципальных услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с содержанием муниципальной услуги в социальной сфере и (или) условиями (формами) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в случае принятия уполномоченным органом решения о формировании муниципального социального заказа в отношении укрупненных муниципальных услуг.

7. Муниципальный социальный заказ формируется по форме согласно приложению №1 к настоящему Порядку в процессе формирования бюджета Пошехонского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на срок, соответствующий установленному в соответствии с законодательством Российской Федерации сроку (предельному сроку) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, в соответствии со следующей структурой:

1) общие сведения о муниципальном социальном заказе в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе I Приложения 1 к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

общие сведения о муниципальном социальном заказе на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела I Приложения 1 к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела I Приложения 1 к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела I Приложения 1 к настоящему Порядку;

общие сведения о муниципальном социальном заказе на срок оказания муниципальных услуг в социальной сфере за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела I Приложения 1 к настоящему Порядку;

2) сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (укрупненной муниципальной услуги) в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе II Приложения 1 к настоящему Порядку, который содержит следующие подразделы:

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на очередной финансовый год, приведенные в подразделе 1 раздела II Приложения 1 к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на первый год планового периода, приведенные в подразделе 2 раздела II Приложения 1 к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на второй год планового периода, приведенные в подразделе 3 раздела II Приложения 1 к настоящему Порядку;

сведения об объеме оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу) на срок оказания муниципальной услуги за пределами планового периода, приведенные в подразделе 4 раздела II Приложения 1 к настоящему Порядку;

3) сведения о показателях, характеризующих качество оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода, приведенные в разделе III Приложения 1 к настоящему Порядку.

8. Подразделы 2-4 раздела I и подразделы 1-4 раздела II Приложения 1 к настоящему Порядку формируются с учетом срока (предельного срока) оказания муниципальной услуги в социальной сфере (муниципальных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную муниципальную услугу), установленного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Муниципальный социальный заказ утверждается уполномоченным органом в срок не позднее 15 рабочих дней со дня доведения до главных распорядителей бюджетных средств бюджета Пошехонского муниципального района объемов лимитов бюджетных обязательств, но не позднее начала очередного финансового года, в ГИС "Электронный бюджет ЯО" и плановый период путем его подписания усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

10. Показатели, характеризующие объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определяются органами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, на основании:

а) прогнозируемой динамики количества потребителей услуг;

б) уровня удовлетворенности существующим объемом оказания муниципальных услуг в социальной сфере;

в) отчета об исполнении муниципального социального заказа, формируемого уполномоченным органом в соответствии с частью 5 статьи 7 Федерального закона №189-ФЗ в отчетном финансовом году.

11. Внесение изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ осуществляется в случаях:

- изменения значений показателей, характеризующих объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере;

- изменения способа исполнения муниципального социального заказа и перераспределения объема оказания муниципальной услуги в социальной сфере по результатам отбора исполнителей услуг в соответствии со статьей 9 Федерального закона №189-ФЗ;

- изменения сведений, включенных в форму муниципального социального заказа (Приложения к настоящему Порядку).

В случае внесения изменений в утвержденный муниципальный социальный заказ формируется новый муниципальный социальный заказ (с учетом внесенных изменений) в соответствии с настоящим порядком.

12. Уполномоченным органом осуществляется выбор способа (способов) определения исполнителей услуг из числа способов, установленных частью 3 статьи 7 Федерального закона №189-ФЗ, если способ (способы) не определен (не определены) федеральными законами, решениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Ярославской области нормативными правовыми актами Министерства Ярославской области, исходя из оценки значений следующих показателей, проводимой в установленном им порядке (с учетом критериев оценки, содержащихся в указанном порядке):

а) доступность муниципальных услуг в социальной сфере, оказываемых муниципальными учреждениями, для потребителей услуг;

б) количество юридических лиц, не являющихся муниципальными учреждениями, индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги, соответствующие тем же видам деятельности в соответствии со сведениями о кодах по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности, содержащимися соответственно в едином государственном реестре юридических лиц, едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей, что и планируемая к оказанию муниципальная услуга в социальной сфере.

13. По результатам оценки уполномоченным органом значений показателей, указанных в пункте 12 настоящего Порядка:

значение показателя, указанного в подпункте а) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "низкая" либо к категории "высокая";

значение показателя, указанного в подпункте б) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "значительное" либо к категории "незначительное".

Показатели, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются соответствующими уполномоченными органами, а также органами власти, уполномоченными на формирование муниципальных социальных заказов.

14. В случае если значение показателя, указанного в подпункте а) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "низкая", а значение показателя, указанного в подпункте б) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "незначительное", уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, значение показателя, указанного в подпункте а) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "низкая", а значение показателя, указанного в подпункте б) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "незначительное", уполномоченный орган выносит решение о продолжении формирования муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте б) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "значительное", уполномоченный орган принимает решение об осуществлении отбора исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа в дополнение к формированию муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа вне зависимости от значения показателя, указанного в подпункте а) пункта 12 настоящего Порядка.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте а) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "высокая", а значение показателя, указанного в подпункте б) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "незначительное", и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации проводится независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере организациями в установленных сферах, уполномоченный орган принимает одно из следующих решений о способе исполнения муниципального социального заказа на основании определенных по результатам такой оценки за последние 3 года показателей удовлетворенности условиями оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

если указанные показатели составляют от 51 процента до 100 процентов, - решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

если указанные показатели составляют от 0 процентов до 51 процента (включительно), - решение о проведении отбора исполнителей услуг и (или) об обеспечении его осуществления в целях исполнения муниципального социального заказа в дополнение к формированию муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если значение показателя, указанного в подпункте а) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "высокая", а значение показателя,

указанного в подпункте б) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "незначительное", и в отношении муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с законодательством Российской Федерации независимая оценка качества условий оказания муниципальных услуг в социальной сфере не проводится, уполномоченный орган принимает решение о формировании муниципального задания в целях исполнения муниципального социального заказа.

В случае если на протяжении 2 лет подряд, предшествующих дате формирования муниципального социального заказа, с учетом решения, принятого уполномоченным органом в соответствии с абзацем седьмым настоящего пункта, значение показателя, указанного в подпункте а) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "высокая", а значение показателя, указанного в подпункте б) пункта 12 настоящего Порядка, относится к категории "незначительное", уполномоченный орган рассматривает вопрос о необходимости (об отсутствии необходимости) изменения способа определения исполнителей услуг в целях исполнения муниципального социального заказа.

15. В отношении муниципальных услуг по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», в связи с реализацией на территории Пошехонского муниципального района Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, уполномоченным органом одновременно с решениями, принимаемыми в соответствии с пунктами 12-14 предусматривается отбор исполнителей услуг в соответствии с социальным сертификатом.

16. Информация об утвержденных муниципальных социальных заказах, изменениях в них размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с порядком размещения такой информации, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере бюджетной, налоговой, страховой, валютной и банковской деятельности.

17. В случаях, предусмотренных частью 7 статьи 9 Федерального закона №189-ФЗ, в целях заключения соглашений, предусмотренных частью 7 статьи 6 Федерального закона №189-ФЗ, уполномоченный орган передает полномочие по заключению таких соглашений с исполнителями услуг органам местного самоуправления администрации Пошехонского муниципального района, уполномоченным на формирование муниципальных социальных заказов.

18. Уполномоченный орган в соответствии с формой отчета об исполнении муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления администрации Пошехонского муниципального района, утвержденной постановлением администрации Пошехонского муниципального района от «___»

_____ 20__ года №____, формирует отчет об исполнении муниципального социального заказа по итогам исполнения муниципального социального заказа за 9 месяцев текущего финансового года, а также отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году в течение 14 дней со дня предоставления исполнителями услуг отчетов об исполнении соглашений, предусмотренных частью 6 статьи 9 Федерального закона №189-ФЗ (далее - соглашение), и сведений о достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенных в отчеты о выполнении муниципального задания муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет уполномоченный орган.

19. Отчет об исполнении муниципального социального заказа в отчетном финансовом году формируется не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным годом, и подлежит размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня формирования такого отчета в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

20. Контроль за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере осуществляет уполномоченный орган посредством проведения плановых и внеплановых проверок (далее - проверки).

В случае, если утвержденным муниципальным социальным заказом установлен объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания, правила осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере муниципальными учреждениями, оказывающими услуги в социальной сфере в соответствии с муниципальным социальным заказом, определяются в соответствии с пунктом 10 раздела II порядка формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Пошехонского муниципального района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением Администрации Пошехонского муниципального района №701 от «11» сентября 2019 года.

В случаях, предусмотренных пунктом 24 настоящего Порядка, внеплановая проверка оказания муниципальных услуг в социальной сфере на основании муниципального задания муниципальным учреждением, в отношении которого уполномоченный орган, утвердивший муниципальный социальный заказ, не осуществляет функции и полномочия учредителя, может быть инициирована этим уполномоченным органом.

21. Предметом контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является достижение показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, включенной в муниципальный социальный заказ, а также соблюдение положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта -

требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

22. Целями осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, является обеспечение достижения исполнителями услуг показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, определенных соглашением, а также соблюдения исполнителем услуг положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

23. Уполномоченным органом проводятся плановые проверки в соответствии с утвержденным им планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год, но не чаще одного раза в 2 года в отношении одного исполнителя услуг, а также в течение срока исполнения соглашения мониторинг соблюдения исполнителем услуг положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере в соответствии с утвержденным уполномоченным органом планом проведения такого мониторинга, используемым в целях формирования плана проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год.

24. Внеплановые проверки проводятся на основании приказа (распоряжения) уполномоченного органа в следующих случаях:

- а) в связи с обращениями и требованиями контрольно-надзорных и правоохранительных органов Российской Федерации;
- б) в связи с поступлением в уполномоченный орган заявления потребителя услуг о неоказании или ненадлежащем оказании муниципальных услуг в социальной сфере исполнителем услуг.

25. Проверки подразделяются на:

- а) камеральные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению уполномоченного органа на основании отчетов об исполнении соглашений, представленных исполнителями услуг, а также иных документов, представленных по запросу уполномоченного органа;
- б) выездные проверки, под которыми в целях настоящего Порядка понимаются проверки, проводимые по местонахождению исполнителя услуг.

26. Срок проведения проверки определяется приказом (распоряжением) уполномоченного органа и должен составлять не более 15 рабочих дней со дня начала проверки и по решению руководителя (заместителя руководителя) уполномоченного органа может быть продлен не более чем на 10 рабочих дней.

27. Уполномоченный орган ежегодно, до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, утверждает план проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год и до 31 января года, в котором планируется проводить плановые проверки, размещает указанный план на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении плановой проверки не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения посредством направления исполнителю услуг уведомления о проведении плановой проверки в соответствии с планом проведения плановых проверок на соответствующий финансовый год заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

Уполномоченный орган уведомляет исполнителя услуг о проведении внеплановой проверки в день подписания приказа (распоряжения) уполномоченного органа о проведении внеплановой проверки посредством направления копии приказа (распоряжения) уполномоченного органа исполнителю услуг заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа, и направленного по адресу электронной почты исполнителя услуг, или иным доступным способом.

28. Результаты проведения проверки отражаются в акте проверки и подтверждаются документами (копиями документов на бумажных носителях и (или) в электронном виде), объяснениями (пояснениями) должностных лиц исполнителя услуг, а также другими материалами.

Указанные документы (копии) и материалы прилагаются к акту проверки.

В зависимости от формы проведения проверки в акте проверки указывается место проведения проверки.

29. В описании каждого нарушения, выявленного в ходе проведения проверки, указываются в том числе:

- а) положения муниципальных правовых актов, которые были нарушены;
- б) период, к которому относится выявленное нарушение.

30. Результатами осуществления контроля за оказанием муниципальных услуг в социальной сфере исполнителями услуг, не являющимися муниципальными учреждениями, являются:

- а) определение соответствия фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, плановым значениям, установленным соглашением;

б) анализ причин отклонения фактических значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги, от плановых значений, установленных соглашением;

в) определение соблюдения исполнителем услуг положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

г) анализ причин несоблюдения исполнителем услуг положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом.

31. Устранение нарушений, выявленных в ходе проверки, осуществляется в соответствии с планом мероприятий по устранению выявленных нарушений и их предупреждению в дальнейшей деятельности, который составляется исполнителем услуг, утверждается его руководителем и должен содержать перечень выявленных нарушений, меры, принимаемые для их устранения и предупреждения в дальнейшей деятельности, сроки выполнения указанных мер и ответственных исполнителей.

32. Материалы по результатам проверки, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе ее осуществления, хранятся уполномоченным органом не менее 5 лет.

33. На основании акта проверки уполномоченный орган:

а) принимает меры по обеспечению достижения плановых значений, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением;

б) принимает меры по обеспечению соблюдения исполнителем услуг положений муниципального правового акта, устанавливающего стандарт (порядок) оказания муниципальной услуги в социальной сфере, а при отсутствии такого муниципального правового акта - требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных уполномоченным органом;

в) принимает решение о возврате средств субсидии в бюджет Пошехонского муниципального района в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в случаях, установленных соглашением;

г) принимает решение о возмещении вреда, причиненного жизни и (или) здоровью потребителя услуг за счет не использованного исполнителем услуг остатка субсидии, подлежащего выплате исполнителю услуг, в случае если по результатам проверки был установлен факт не оказания муниципальной услуги в социальной сфере или ненадлежащего ее оказания, которое заключается в не достижении исполнителем услуг объема оказания такой услуги потребителю услуг и

(или) нарушении стандарта (порядка) оказания муниципальной услуги в социальной сфере или требований к условиям и порядку оказания такой услуги, повлекших причинение вреда жизни и здоровью потребителя;

д) принимает решение о расторжении соглашения в случае выявления более 3 фактов превышения исполнителем услуг отклонений от показателей, характеризующих качество и (или) объем оказания муниципальной услуги в социальной сфере, установленных соглашением.

34. Показатели эффективности организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере, при организации оказания которых планируется определять исполнителей услуг по результатам отбора исполнителей услуг, значения таких показателей и план достижения по годам исполнения муниципального социального заказа устанавливаются в соответствии с Приложением 2 к настоящему порядку и подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Порядку

ФОРМА

Государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных)

услуг в социальной сфере на 20 год и на плановый период 20 — 20 годовⁱ
на 1 20 г.ⁱⁱ

Уполномоченный орган

Наименование бюджетаⁱⁱⁱ

Статус^{iv}

Отрасль социальной сферы^v

(полное наименование уполномоченного органа)

Коды
Дата
по ОКПО
Глава БК
по ОКТМО

2. Общие сведения о государственном (муниципальном) социальном заказе на 20 ____ год (на 1-й год планового периода)

[illegible]

3. Общие сведения о государственном (муниципальном) социальном заказе на 20 ____ год (на 2-й год планового периода)

[illegible]

2. Сведения об объеме оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную (муниципальную) услугу) на 20 ____ год (на год планового периода)

[illegible]

4. Сведения об объеме оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную (муниципальную) услугу) на 20 ____ — 20 ____ годы (на срок оказания государственной (муниципальной) услуги за пределами планового периода)

[illegible]

III. Сведения о показателях, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную (муниципальную) услугу)

в очередном финансовом году и плановом периоде, а также за пределами планового периода

[illegible]

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

« » 20 г.

Формируется в форме электронного документа с использованием созданных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации информационных систем в сфере бюджетных правоотношений, в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами органов государственной власти, государственных органов (органов местного самоуправления), осуществляющих в соответствии с законодательством Российской Федерации функции и полномочия учредителей в отношении государственных (муниципальных) бюджетных или автономных учреждений, оказывающих государственные (муниципальные) услуги в социальной сфере, включенные в государственный (муниципальный) социальный заказ, а также главных распорядителей бюджетных средств, в ведении которых находятся государственные (муниципальные) казенные учреждения, оказывающие государственные (муниципальные) услуги в социальной сфере, включенные в государственный (муниципальный) социальный заказ.

1 Указывается дата формирования государственного (муниципального) социального заказа

1 Указывается наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого осуществляется финансовое обеспечение (возмещение) исполнения государственного (муниципального) социального заказа.

1 Указывается «1» в случае, если формируется впервые, «2» — в случае внесения изменений в утвержденный государственный (муниципальный) социальный заказ и формирования нового государственного (муниципального) социального заказа.

1 Указывается отрасль социальной сферы, определенная частью 1 статьи 1 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее — Федеральный закон).

1 Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 1 раздела II настоящей примерной формы.

1 Рассчитывается как сумма граф 8, 9, 10, 11.

1 Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания государственной (муниципальной) услуги, выполненными в подраздел 1 подраздела II настоящей примерной формы.

1 Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 2 раздела II настоящей примерной формы.

1 Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания государственной (муниципальной) услуги, включенными в подраздел 2 раздела II настоящей примерной формы.

1 Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 3 раздела II настоящей примерной формы.

1 Формируется в соответствии с показателями, характеризующими объем оказания государственной (муниципальной) услуги, включенными в подраздел 3 раздела II настоящей примерной формы.

1 Формируется в соответствии с информацией, включенной в подраздел 4 раздела II настоящей примерной формы.

1 Указывается наименование укрупненной государственной (муниципальной) услуги, под которой для целей настоящей примерной формы понимается несколько государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, соответствующих одному и тому же виду кода Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности и объединенных по решению уполномоченного органа в соответствии с показателями, характеризующими содержание государственной (муниципальной) услуги и (или) условия оказания государственной (муниципальной) услуги, в случае если порядок формирования государственного (муниципального) социального заказа, утвержденный с частями 2—4 статьи 6 Федерального закона, определено право уполномоченного органа формировать государственный (муниципальный) социальный заказ в разрезе укрупненной государственной (муниципальной) услуги.

1 Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми (отраслевыми) перечнями (классификаторами) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам, региональными перечнями (классификаторами) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, сформированными в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации (далее — перечни государственных (муниципальных) услуг), на основании информации о предусмотренных частями 2—4 статьи 6 Федерального закона перечнях государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, размещаемой на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1 Указывается полное наименование уполномоченного органа (полное наименование органа, уполномоченного на формирование государственного (муниципального) социального заказа — указывается в случае, если порядок формирования государственного (муниципального) социального заказа, установленный с частями 2—4 статьи 6 Федерального закона, определено право уполномоченного органа передать полномочия по отбору исполнителей услуг и заключению соглашений в целях исполнения государственных (муниципальных) социальных заказов или полномочие по заключению соглашений в целях исполнения государственных (муниципальных) социальных заказов).

1 Указывается срок оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг, составляющих укрупненную государственную (муниципальную) услугу).

1 Указывается год, в котором уполномоченный орган осуществляет отбор исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг, составляющих укрупненную государственную (муниципальную) услугу) (далее — исполнитель услуг), либо заключает с исполнителями услуг соглашения, указанные в части 6 статьи 9 Федерального закона, либо утверждает государственное (муниципальное) задание на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ) учреждению.

1 Указывается полное наименование публично-правового образования, на территории которого предоставляется государственная (муниципальная) услуга в социальной сфере (государственные (муниципальные) услуги, составляющие укрупненную государственную (муниципальную) услугу).

23 Указывается числовое значение предельного допустимого возможного отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих объем оказания государственной (муниципальной) услуги (государственных (муниципальных) услуг, составляющих укрупненную государственную (муниципальную) услугу), в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих объем оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг, составляющих укрупненную государственную (муниципальную) услугу).

22 В графы 13—16 подразделов 1—4 раздела II настоящей примерной формы включаются числовые значения показателей, характеризующих объем оказания государственной (муниципальной) услуги (государственных (муниципальных) услуг, составляющих укрупненную государственную (муниципальную) услугу), формируемые на основании данных, включенных в обосновании бюджетных ассигнований, формируемые главными распорядителями бюджетных средств на основании статьи 158 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случае если возможность включения указанной информации в подразделы 1—4 раздела II настоящей примерной формы на основании указанных данных определена порядком формирования государственного (муниципального) социального заказа, утвержденным в соответствии с частями 2—4 статьи 6 Федерального закона.

21 Заполняется в соответствии с кодом, указанным в перечнях государственных (муниципальных) услуг (при наличии).

²⁴ Заполняется путем включения числовых значений показателей, характеризующих качество оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, определяемых уполномоченным органом, в соответствии с показателями, характеризующими качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг, составляющих укрупненную государственную (муниципальную) услугу), установленными в перечнях государственных (муниципальных) услуг.

²⁵ Указывается числовое значение предельного допустимого отклонения в процентах или абсолютных величинах от значений показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере, включенных в графу 9 раздела III настоящей примерной формы, в случае принятия в установленном порядке решения об определении предельных допустимых возможных отклонений от значений показателей, характеризующих качество оказания государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (государственных (муниципальных) услуг, составляющих укрупненную государственную (муниципальную) услугу).

ОТЧЕТ

об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере,
отнесенных к полномочиям федеральных органов государственной власти,
на 20__ год и на плановый период 20__ — 20__ годов

на «__» _____ 20__ г.г.

Уполномоченный орган

Отрасль социальной сферы
Периодичность

(указывается полное наименование уполномоченного органа)

Форма по ОКУД
Дата
по ОКПО
Глава БК

КОДЫ

II. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество оказания государственной услуги в социальной сфере (государственных услуг в социальной сфере, составляющих укрупненную государственную услугу)

[illegible]

на «__» _____ 20__ г. _____

Наименование укрупненной государственной услуги: 17

[illegible]

1 Формируется с использованием государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», в том числе посредством информационного взаимодействия с иными информационными системами федеральных органов исполнительной власти (государственных органов), осуществляющих функции и полномочия федеральных бюджетных или автономных учреждений, исполняющих государственные социальные заказы на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям федеральных органов государственной власти (далее — федеральный социальный заказ), а также плановых распределителей средств федерального бюджета, в ведении которых находится федеральное казенное учреждение, оказывающее государственные услуги в социальной сфере, включенные в федеральный социальный заказ, и подготавливает укрупненную классифицированную электронную копию лица, имеющего право действовать от имени уполномоченного органа.

2 Указывается дата, на которую составляется отчет об исполнении государственного социального заказа на оказание государственных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям федеральных органов государственной власти.

3 Указывается полное наименование уполномоченного органа, утверждающего федеральный социальный заказ.

4 Указывается направление деятельности, отрасль социальной сферы, в которой формируется федеральный социальный заказ, соответствующий отрасли социальной сферы, определенной частью 1 статьи 1 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

5 Указывается 9 месяцев при формировании отчета по итогам исполнения федерального социального заказа на 9 месяцев текущего финансового года или один год при формировании отчета по итогам исполнения федерального социального заказа за отчетный финансовый год.

6 Указывается на основании настоящего документа в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. № 1694-ОП утверждения примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.

7 Рассчитывается как сумма показателей граф 8, 9, 10 и 11.

8 Указывается численное значение предельных допустимых возможных отклонений в процентах или абсолютных величинах от показателей, характеризующих объем оказания государственной услуги (укрупненной государственной услуги), включенной в федеральный социальный заказ (при наличии). В случае если федеральный социальный заказ сформирован в отношении укрупненных государственных услуг, а предельные допустимые возможные отклонения в федеральном социальном заказе на оказание государственных услуг.

9 Рассчитывается как сумма показателей граф 14, 15, 16 и 17.

10 Указывается нарастающим итогом на основании информации, включенной в раздел IV настоящего документа, в соответствии с общими требованиями к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 г. № 1694-ОП утверждения примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.

11 Рассчитывается как разность граф 13 и 7.

12 Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, допустивших отклонения от установленных показателей.

13 Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от установленных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

14 Рассчитывается как разность граф 11 и 12.

15 Указывается количество исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от показателей, допустивших отклонения от установленных показателей.

16 Указывается доля в процентах исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа, допустивших отклонения от установленных показателей, от общего количества исполнителей услуг, указанных в разделе IV настоящего документа.

17 Указывается наименование укрупненной государственной услуги, при формировании сведений о нем в реестре участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

18 Указывается уникальный код организации, присвоенный исполнителю услуг, в случае если федеральный социальный заказ формируется в отношении укрупненных государственных услуг.

19 Указывается на основании информации об исполнителе услуг, включенной в государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) (далее — государственное задание) либо в соглашения, заключенные по результатам отбора исполнителей услуг, предусмотренного частью 6 статьи 9 Федерального закона «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее — соглашение).

20 Указывается на основании информации, включенной в федеральный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении федерального социального заказа.

21 Указывается на основании информации, включенной в федеральный социальный заказ, об исполнении которого формируется отчет об исполнении федерального социального заказа.

22 В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении планового показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

23 Формируется на основании отчета исполнителей государственных услуг об исполнении соглашений и отчетов о выполнении государственного задания.

24 Указывается как разность графы 15 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа.

25 В отношении одного исполнителя услуг может быть указана информация о значении фактического показателя, характеризующего объем оказания государственной услуги, только в отношении одного способа определения услуг.

26 Рассчитывается как разность между фактическим показателем, характеризующим объем оказания государственной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в графу 20—23 раздела IV настоящего документа, и плановым показателем, характеризующим объем оказания государственной услуги, включенным в соответствии со способом определения исполнителя услуг в графу 20—23 раздела III настоящего документа.

27 Рассчитывается как разность графы 14 раздела III, графы 15 раздела IV и графы 15 раздела III настоящего документа (в случае, если значение предельного допустимого возможного отклонения от показателей, характеризующего качество оказания государственной услуги, установлено в отнесенных величинах значение графы 15 раздела III настоящего документа пересчитывается в абсолютную величину путем умножения значения графы 14 раздела III настоящего документа на графу 15 раздела III настоящего документа).

28 Рассчитывается как разность графы 24 раздела IV и графы 24 раздела III настоящего документа.

29 Указывается суммарный объем по всем государственным услугам, входящим в состав укрупненной государственной услуги.

ПЕРЕЧЕНЬ

Муниципальных услуг в социальной сфере, в отношении которых
формируется муниципальный социальный заказ на оказание
муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям
органов местного самоуправления Администрации Пошехонского
муниципального района

уникальный номер услуги 804200О.99.0.ББ52АЕ04000, содержание
услуги: категория потребителей – не указано, направленность
образовательной программы – техническая, условия оказания услуги – форма
обучения очная;

уникальный номер услуги 804200О.99.0.ББ52АЕ76000, содержание
услуги: категория потребителей – не указано, направленность
образовательной программы – художественная направленность, условия
оказания услуги – форма обучения очная;

уникальный номер услуги 804200О.99.0.ББ52БЭ28000, содержание
услуги: категория потребителей – не указано, направленность
образовательной программы – социально- гуманитарная направленность,
условия оказания услуги – форма обучения очная.