



ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОШЕХОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.08.2023

556

г. Пошехонье

Об утверждении Порядка предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в Пошехонском муниципальном районе

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 13.07.2020 №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» и целях реализации приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей», утверждённого президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 30 сентября 2016 г. № 11), регионального приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование для детей Ярославской области», утверждённого региональным ведомственным комитетом по основному направлению стратегического развития Российской Федерации «Образование» (протокол от 24 июля 2017 года № 1), реализации персонифицированного дополнительного образования детей на территории Пошехонского муниципального района, Администрация Пошехонского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», в соответствии с социальным

сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере в Пошехонском муниципальном районе согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2023 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МКУ Управления образования Администрации Пошехонского муниципального района Сидельникову М.Ю.

Глава Пошехонского
муниципального района



Белов Н.Н.

Порядок
предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным
предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат,
связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по
направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих
программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение
муниципальной услуги в социальной сфере в Пошехонском муниципальном
районе

1. Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13.07.2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон №189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии из бюджета Пошехонского муниципального района юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, оказывающим муниципальные услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей».

2. Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги (далее - социальный сертификат).

3. Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Пошехонского муниципального района на текущий финансовый год и плановый период и доведенных на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, муниципальному казенному учреждению Управлению образования Администрации Пошехонского муниципального района (далее - Уполномоченный орган) лимитов бюджетных обязательств в рамках реализации

мероприятия «Обеспечение персонифицированного финансирования дополнительного образования детей» муниципальной программы «Развитие образования в Пошехонском муниципальном районе».

4. Результатом предоставления субсидии является оказание в соответствии с приказом МКУ Управления образования Администрации Пошехонского муниципального района от 11.07.2023 г. № 212 «Об утверждении требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ» (далее – Требования), муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат.

5. Размер субсидии, предоставляемый i -му получателю субсидии (V_i) определяется в формируемом Уполномоченным органом расчете, форма которого утверждается в составе приложения к соглашению по следующей формуле:

$$V_i = \sum_{j=1}^n Q_j * P_j, \text{ где:}$$

Q_j – объем муниципальной услуги, оказываемой в соответствии с социальным сертификатом j -му потребителю услуги;

P_j – объем финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги, определенный в соответствии с Требованиями в расчете на один человеко-час;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается i -м получателем субсидии.

Размер субсидий, предоставляемых в соответствии с соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6. Субсидия перечисляется в целях оплаты соглашения в порядке финансового обеспечения затрат в сроки, предусмотренные в составе расчета размера субсидии.

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным соглашением, осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Получатель субсидии в срок до 15 октября текущего года и не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, представляет в Уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения за 9 месяцев текущего года и отчетный год соответственно, а также не позднее 10 рабочих дней со дня оказания муниципальной услуги или частичного ее оказания (в случае реализации части дополнительной общеразвивающей программы), по форме, определенной приложением к соглашению (далее - отчет), в порядке, установленном для заключения соглашения.

8. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета и наличия требуемых документов.

В случае выявления несоответствия установленным требованиям Уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

9. Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателем субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

10. Органы муниципального финансового контроля Пошехонского муниципального района осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона № 189-ФЗ.

11. В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставления субсидии и (или) нарушения Требований, выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возвратить субсидию в бюджет Пошехонского муниципального района в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере (R), рассчитанном по формуле:

$$R = \sum_{j=1}^n \bar{Q}_j * P_j, \text{ где:}$$

\bar{Q}_j – объем муниципальной услуги, учтенной при расчете размера перечисленной субсидии, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан j -му потребителю услуги с нарушением Требований;

P_j – объем финансового обеспечения затрат, связанных с оказанием муниципальной услуги, определенный в соответствии с Требованиями в расчете на один человеко-час;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом i -м получателем субсидии не оказана и (или) оказана с нарушением Требований.

12. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии соблюдения достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с Требованиями.

13. При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения,

за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в бюджет Пошехонского муниципального района, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения Уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.