



ЯРОСЛАВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОШЕХОНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2018

№ 1170

г. Пошехонье

Об утверждении методики расчета нормативов затрат на оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в государственных (муниципальных) образовательных организациях, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в государственных (муниципальных) образовательных организациях; методики расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях; методики расчета нормативов затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, из категорий семей, для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы; порядка установления категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу или для которых размер платы снижается в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования, порядка снижения размера родительской платы для категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу или для которых размер платы снижается в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования

В целях создания условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях и в соответствии с Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», руководствуясь ст. 27 Устава Пошехонского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

- 1.1 Методику расчета нормативов затрат на оказание услуги по обеспечению организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в государственных (муниципальных) образовательных организациях, а также создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в государственных (муниципальных) образовательных организациях (Приложение 1);
- 1.2 Методику расчета нормативных затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях (Приложение 2)
- 1.3 Методику расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях (Приложение 3);
- 1.4 Методику расчета нормативов затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях, из категорий семей, для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы (Приложение 4);

- 1.5 Порядок установления категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу или для которых размер платы снижается в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования (Приложение 5).
- 1.6 Порядок снижения размера родительской платы для категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг присмотру и уходу или для которых размер платы снижается в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования (Приложение 6).
2. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2019 г.
3. Настоящее постановление с приложениями подлежит опубликованию в газете «Сельская Новь».
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации Пошехонского муниципального района по социальным вопросам Попову Н.А.

Глава Пошехонского
муниципального района



Н.Н. Белов

от 28.12.2018 г. № 1170**Методика****расчета нормативных затрат на оказание услуги по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (включая расходы на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми)**

1. Методика расчета нормативных затрат на оказание услуги по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования в образовательных организациях Пошехонского муниципального района (далее - Программа) используется учредителем при разработке методики расчета нормативных затрат, используемых при определении объемов финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания на оказание услуг дошкольного образования.

2. Нормативные затрат на оказание услуги по реализации Программы - гарантированный минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимый для обеспечения осуществления организацией при реализации Программы следующих расходов:

- расходы на оплату труда работников, реализующих Программу;
- расходы на средства обучения и воспитания;
- расходы, связанные с дополнительным профессиональным образованием педагогических работников по профилю их педагогической деятельности;
- расходы на оплату труда работников, обеспечивающих содержание зданий и особо ценного имущества, организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам и создающих условия для осуществления присмотра и ухода;
- расходы на приобретение коммунальных услуг, потребляемых в процессе организации реализации Программы и создания условий для осуществления присмотра и ухода;
- расходы на приобретение расходных материалов, потребляемых в процессе организации реализации Программы, содержания зданий.

3.

...Расчет нормативных затрат на оказание услуги по реализации Программы ($N_{\text{усл}}$) осуществляется по формуле:

$$N_{\text{усл}} = N'_{\text{обуч}} + N_{\text{от}} + N_{\text{ком}} + N_{\text{зд}}$$

где:

$N'_{\text{обуч}}$ - норматив финансового обеспечения реализации Программы, установленный на уровне субъекта Российской Федерации в соответствии с "Методикой расчета нормативов финансового обеспечения государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях", скорректированный с учетом особенностей оплаты труда руководителей образовательных организаций и ведения бухгалтерского учета в организациях;

$N_{\text{от}}$ - нормативные затраты на оплату труда работников, обеспечивающих

содержание зданий и особо ценного имущества, организацию предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам и создающих условия для осуществления присмотра и ухода, определяемые учредителем в соответствии с:

- направленностью групп (в том числе для групп коррекционной, комбинированной и оздоровительной направленностей);
- режимом пребывания детей в группе (количество часов пребывания в сутки);
- возрастом воспитанников (возрастом детей в группе);
- прочих особенностях создаваемых условий для осуществления присмотра и ухода за детьми;

$N_{\text{ком}}$ - нормативные затраты на приобретение коммунальных услуг. Порядок определения нормативных затрат на приобретение коммунальных услуг устанавливается учредителем организации и учитывает особенности потребления коммунальных услуг при реализации Программы и создания условий для присмотра и ухода за детьми, обучающихся по ней, в образовательных организациях в зависимости от:

- направленности групп (в том числе для групп коррекционной, комбинированной и оздоровительной направленностей);
- режима пребывания детей в группе (количество часов пребывания в сутки);
- возраста воспитанников (возрастом детей в группе)
- прочих особенностей реализации Программы;

$N_{\text{зд}}$ - нормативные затраты на приобретение расходных материалов, потребляемых в процессе организации реализации Программы, на содержание зданий и строений дошкольной образовательной организации.

Для расчета $N_{\text{зд}}$ используется методика расчета нормативных затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях. (Приложение 2 к Постановлению 140 от 22.12.18)

от 28.12.2018 г. № 1170

**Методика
расчета нормативных затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в
образовательных организациях**

1. Методика расчета нормативных затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях Пошехонского муниципального района применяется при разработке нормативных правовых актов, определяющих размер взимаемой платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, а также при расчете соответствующих нормативных затрат, определяющих размер компенсации расходов образовательной организации на оказание услуги по присмотру и уходу, категориям детей, с родителей (законных представителей) которых родительская плата не взимается.

2. Нормативные затраты на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми - объем финансовых средств в год в расчете на одного воспитанника, необходимый для оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, осуществляемых образовательной организацией, включая:

расходы на приобретение продуктов питания;
прочие расходы, связанные с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены.

3. Расчет нормативных затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми, $P_{\text{пну}}$, осуществляется по формуле:

$$P_{\text{пну}} = N_{\text{пп}} + N_{\text{пр}}$$

где:

$N_{\text{пп}}$ - нормативные затраты на приобретение продуктов питания (п. 3.1 настоящей методики);

$N_{\text{пр}}$ - нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены (пункт 3.32 настоящей методики).

3.1. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания ($N_{\text{пп}}$) складываются из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН (Приложения 10, 11 к СанПиН 2.4.1.3049-13) с учетом сезонности и для каждой категории питающихся. Ежедневное меню составляется на основе рекомендуемого набора продуктов питания с учетом калорийности для детей различного возраста и режима пребывания. Расчет нормативных затрат на приобретение продуктов питания производится по формуле:

$$N_{\text{пп}} = N_{\text{ппб}} \times I_1 \times I_2 \times I_3 \times I_4$$

где:

$N_{\text{ппб}}$ - нормативные затраты на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми (пункт 3.1.1 настоящей методики);

I_1, I_2, I_3, I_4 - дифференцирующие коэффициенты, учитывающие различия в

рационе питания для отдельных категорий детей, в том числе различия в рыночной стоимости потребляемых продуктов (п. 3.1.2 настоящей методики).

3.1.1. Нормативные затраты на приобретение продуктов питания при оказании основной услуги по присмотру и уходу за детьми $N_{\text{ппб}}$ определяется по формуле:

$$N_{\text{ппб}} = \sum_i (C_i \times V_i) \times D \times K_{\text{но}}$$

где:

C_i - средняя рыночная стоимость приобретения единицы i -го продукта из рациона потребления детей, рублей на плановый период;

V_i - суточный объем потребления i -го продукта в рационе детей, единиц;

D - планируемое количество дней посещения одним ребенком образовательной организации, работающей 5 дней в неделю 10 месяцев в году, на плановый финансовый год*;

$K_{\text{но}}$ - коэффициент, учитывающий необходимость приобретения продуктов питания в дни незапланированного отсутствия детей. Рекомендуемый диапазон значений $K_{\text{но}} = 1,1 - 1,16$.

3.1.2. В состав дифференцирующих коэффициентов для расчета нормативных затрат на приобретение продуктов питания входят следующие коэффициенты:

I_1 - коэффициент, учитывающий возраст воспитанников;

I_2 - коэффициент, учитывающий режим работы организации;

I_3 - коэффициент, учитывающий продолжительность работы организации;

I_4 - коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников.

3.2. Нормативные затраты на осуществление прочих расходов, связанных с приобретением расходных материалов, используемых для обеспечения соблюдения воспитанниками режима дня и личной гигиены ($N_{\text{пр}}$), устанавливаются в натуральном размере**.

Настоящая методика используется также для расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, взимаемой с родителей (законных представителей) детей.

*корректируется с учетом пропусков детей по причине болезни или по другим причинам путем анализа предыдущего периода.

** Величина нормативных затрат определяется на уровне субъекта РФ и/или муниципального района (городского округа) на основании анализа структуры затрат дошкольных образовательных организаций.

Состав
дифференцирующих коэффициентов для расчета нормативных затрат на
приобретение продуктов питания

I_1 Коэффициент, учитывающий возраст воспитанников (рекомендуемый диапазон значений коэффициента)	
0,75-0,9	для воспитанников в возрасте до 3 лет
1,0	для воспитанников в возрасте старше 3 лет

I_2 Коэффициент, учитывающий режим работы организации (рекомендуемый диапазон значений коэффициента)	
1,0	для воспитанников, посещающих организации с 5-дневным режимом работы

I_3 Коэффициент, учитывающий продолжительность работы организации	
1,1-1,2	для воспитанников, посещающих организации, работающие 12 месяцев в году
1-1,1	для воспитанников, посещающих организации, работающие 11 месяцев в году

I_4 Коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников (рекомендуемый диапазон значений коэффициента)	
0,8-0,9	для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания до 10,5 часов
1	для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания от 11 до 12 часов

от 28.12.2018 г. № 1170**Методика****расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Пошехонского муниципального района**

1. Методика расчета размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Пошехонского муниципального района (далее - Методика), разработана в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», постановлением Правительства Ярославской области от 10.07.2013 № 829-п «Об установлении среднего и максимального размеров родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность».

2. Плата за присмотр и уход за детьми, взимаемая с родителей (законных представителей), - это размер финансовых средств в день пребывания на одного воспитанника, включающий расходы, связанные с организацией питания.

3. Расчет размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в день пребывания воспитанника осуществляется по формуле:

$P_i = P_{pi}$, где:

P_i – размер родительской платы за присмотр и уход за детьми в день пребывания воспитанника, учитывающий i -й режим пребывания;

P_{pi} -затраты на приобретение продуктов питания, определяемый исходя из стоимости суточного рациона питания одного ребенка в соответствии с установленными нормами СанПиН (Приложения 10, 11 к СанПиН 2.4.1.3049-13) с учетом сезонности и для каждой категории питающихся.

Расчет затрат на приобретение продуктов питания производится по формуле:

$P_{pi} = (\sum (C_j \times V_j)) \times K_o \times I_1 \times I_2 \times I_3$, где:

C_j – средняя рыночная стоимость единицы j -го продукта из рациона потребления детей, рублей на плановый период;

V_j – суточный объем потребления j -го продукта в рационе детей, единиц ;

K_o - коэффициент, учитывающий необходимость приобретения продуктов питания в дни незапланированного отсутствия детей (значение коэффициента -1,1);

I_1 – коэффициент, учитывающий возраст воспитанников;

I_2 – коэффициент, учитывающий режим и продолжительность работы организации.

I_3 -Коэффициент, учитывающий режим пребывания воспитанников

Коэффициент I_1 устанавливается в следующих размерах:

0,75 - для детей до 3-х лет;

1,0 - для детей от 3-х лет и старше.

Коэффициент I_2 устанавливается в размере- 1,0

Коэффициент I_3 устанавливается в размере:

0,85- для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания до 10,5 часов

1- для воспитанников, посещающих группы с режимами пребывания от 11 до 12 часов

4. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, определенный в соответствии с пунктом 3 Методики, не может превышать максимальный размер родительской платы, установленный постановлением Правительства Ярославской области от 10.07.2013 № 829-п «Об установлении среднего и максимального размеров родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в государственных и муниципальных организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (далее - максимальный размер родительской платы).

Если в результате произведенных расчетов в соответствии с пунктом 3 Методики расчетный размер родительской платы превышает средний размер родительской платы установленный постановлением Правительства области, то размер родительской платы устанавливается на уровне среднего размера родительской платы. В данном случае затраты превышающие максимальный размер родительской платы подлежат оплате за счет средств бюджета Пошехонского муниципального района.

Если в результате произведенных расчетов в соответствии с пунктом 3 Методики расчетный размер родительской платы не превышает средний размер родительской платы установленный постановлением Правительства области, то размер родительской платы устанавливается на уровне размера родительской платы, рассчитанного в соответствии с пунктом 3 Методики.

5. Установленный размер родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, не может быть больше, чем размер нормативных затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях в день.

**МЕТОДИКА
РАСЧЕТА НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГИ ПО ПРИСМОТРУ И
УХОДУ ЗА ДЕТЬМИ, ОСВАИВАЮЩИМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЯХ, ИЗ
КАТЕГОРИЙ СЕМЕЙ, ДЛЯ КОТОРЫХ УСТАНОВЛЕННЫ ЛЬГОТЫ ПО СНИЖЕНИЮ ИЛИ
ОТМЕНЕ РОДИТЕЛЬСКОЙ ПЛАТЫ**

1. Расчет нормативных затрат на оказание услуги по присмотру и уходу за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Пошехонского муниципального района, из категорий семей, для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы, осуществляется в соответствии с расчетом нормативных затрат на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования в Пошехонском муниципальном районе (Приложение № 2 к настоящему постановлению), учитывая, что:

1.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, родительская плата не взимается.

1.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми для родителей (законных представителей) многодетным семьям и семьям, утратившим статус многодетных, в связи с достижением одним или несколькими детьми совершеннолетия, при условии, что совершеннолетние дети обучаются в образовательных учреждениях всех типов по очной форме обучения и не достигли 23 лет, составляет 50% от установленной платы.

1.3. Для всех родителей (законных представителей) за исключение, родителей указанным в п 1.1 и п. 1.2 для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы данной методики, устанавливается снижение родительской плата на размер превышающий максимальный размер родительской платы. Для расчета размера снижения родительской платы для данной категории родителей применяется формула:

$$P = P_i - P_{\max}, \text{ где}$$

P-размер родительской платы на соответствующий год,

P_i – размер родительской платы рассчитанный на основании методики расчета размера родительской платы (Приложение №3 к Постановлению № ____ от ____),

P_{\max} - максимальный размер родительской платы.

2. Затраты образовательной организации за присмотр и уход за детьми из категорий семей, для которых установлены льготы по снижению или отмене родительской платы, осуществляются за счет средств бюджета Пошехонского муниципального района.

**ПОРЯДОК
УСТАНОВЛЕНИЯ КАТЕГОРИЙ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ),
КОТОРЫЕ ОСВОБОЖДАЮТСЯ ОТ ОПЛАТЫ УСЛУГ ПО ПРИСМОТРУ И УХОДУ ИЛИ
ДЛЯ КОТОРЫХ РАЗМЕР ПЛАТЫ СНИЖАЕТСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ
ОРГАНИЗАЦИЯХ, РЕАЛИЗУЮЩИХ ПРОГРАММУ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм реализации данного права категории родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу (далее - родительская плата) или для которых размер платы снижается.
2. Льгота по родительской плате или освобождение от родительской платы, установленные нормативным актом Администрации Пошехонского муниципального района, предоставляются на основании личного заявления родителей по установленной форме согласно Приложениям 1 и 2 к настоящему Порядку, поданного на имя руководителя муниципальной дошкольной образовательной организации, и документов, подтверждающих принадлежность заявителя к льготной категории.
3. Перечень документов, прилагаемых к заявлению на предоставление льготы по родительской плате для родителей (законных представителей) относящихся к категории многодетных семей и семьям, утратившим статус многодетных, в связи с достижением одним или несколькими детьми совершеннолетия, при условии, что совершеннолетние дети обучаются в образовательных учреждениях всех типов по очной форме обучения и не достигли 23 лет:
 - копия свидетельства о рождении ребенка;
 - документы, удостоверяющие личность родителей (законных представителей);
 - копия удостоверения многодетной семьи или справка от органов социальной защиты населения о составе многодетной семьи;
4. Перечень документов, прилагаемых к заявлению об освобождении от родительской платы для родителей (законных представителей) имеющих детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях:
 - копия свидетельства о рождении ребенка;
 - справка (заключение) медико-социальной экспертизы (по категории "дети-инвалиды");
 - медицинская справка профильного врача-специалиста (по категории детей с туберкулезной интоксикацией);
 - копия пенсионного удостоверения на получателя пенсии на ребенка-инвалида;
 - выписка из решения органов опеки и попечительства и копия постановления о признании ребенка, оставшимся без попечения родителей.
5. Копии документов представляются с предъявлением подлинников или заверенными в нотариальном порядке. При представлении копий документов с подлинниками специалист организации, осуществляющий прием документов, делает на копиях отметку об их соответствии подлинникам и возвращает подлинники заявителю.

6. Документы, указанные в пунктах 3,4, представляются родителями по состоянию на 01 сентября текущего года руководителю муниципальной дошкольной образовательной организации, а также при поступлении ребенка в муниципальную дошкольную образовательную организацию впервые и при переводе в группу другого вида.

7. Льготы родителю или освобождение от родительской платы, предусмотренные настоящим Порядком, не предоставляются в случае:

- отсутствия принадлежности заявителя к одной из указанных категорий;
- отсутствия одного или нескольких документов из пунктов 3,4;
- получения ими или членами их семей иных льгот по родительской плате или освобождения от родительской платы в дошкольной образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Руководитель муниципальной образовательной организации на основании заявления и представленных документов в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления издает приказ о предоставлении родителям льгот или освобождении от родительской платы с указанием даты обращения и предъявления заявителем полного пакета документов, подтверждающих право на предоставление льготы или освобождение от родительской платы.

Руководитель муниципальной образовательной организации в течение 5 рабочих дней с момента подписания приказа о предоставлении родителям льгот или освобождении от родительской платы заявителей под роспись знакомят одного из родителей с приказом о предоставлении им льготы, освобождении от родительской платы или об отказе в предоставлении льготы, освобождении от родительской платы с указанием оснований для отказа и направляют приказ главному бухгалтеру организации.

9. Предоставление льготы по родительской плате или освобождение от родительской платы осуществляются с даты обращения и предъявления заявителем полного пакета документов, подтверждающих право на получение льготы или освобождение от родительской платы.

10. При прекращении оснований для освобождения от родительской платы, получения льготы по родительской плате, ее замены на иные льготы, а также возникновении существенных изменений (изменение состава семьи, состояния здоровья родителей или ребенка, прочее), о наступлении событий, влекущих за собой изменение условий предоставления льготы, в течение 30 дней после наступления вышеуказанных событий родители в письменном виде уведомляют об этом руководителя муниципальной дошкольной образовательной организации.

11. При непредставлении родителями (законными представителями) всех необходимых документов в соответствии с настоящим Порядком, а также в случае установления факта представления документов, содержащих заведомо недостоверные и (или) неполные сведения, при наличии согласия на обработку персональных данных в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" предоставление льготы по родительской плате не осуществляется.

12. Родительская плата за вышеуказанный период до подтверждения родителями (законными представителями) права на льготу или освобождение от оплаты услуг по присмотру и уходу за детьми начисляется и взимается на общих основаниях. Суммы родительской платы, оплаченные родителями (законными представителями) за данный период, возврату не подлежат.

13. При наличии у родителя права на льготу по нескольким основаниям применению подлежит льгота, указанная в заявлении.

к Порядку установления категорий
родителей (законных представителей),
которые освобождаются от оплаты услуг
по присмотру и уходу или для которых
размер платы снижается

Форма

Руководителю _____

(наименование организации,
которое посещает ребенок)

(Ф.И.О. руководителя)

от _____,

(Ф.И.О. родителя)

проживающего(ей) по адресу: _____

Заявление

на предоставление льготы по родительской плате

за присмотр и уход

Прошу Вас предоставить льготу по родительской плате _____

(Ф.И.О. ребенка)

по следующему основанию _____

(указать основания)

в размере _____

(50%)

Гарантирую, что иными льготами по родительской плате, предусмотренными
законодательством Российской Федерации, ни я, ни члены моей семьи не
пользуются.

В случае прекращения оснований для получения льготы, ее замены на иные
льготы, а также возникновения изменений (состава семьи, состояния здоровья

родителей (законных представителей) или ребенка и прочее) обязуюсь

незамедлительно уведомить в письменном виде администрацию

(наименование учреждения, которое посещает ребенок)

К заявлению прилагаю заверенные копии следующих документов:

(перечень документов)

" ____ " _____ 20__ года _____

(дата) (подпись заявителя)

Принял руководитель _____

(Ф.И.О. заведующего) (подпись)

" ____ " _____ 20__ года

льготы, а также возникновения изменений (состава семьи, состояния здоровья
родителей (законных представителей) или ребенка и прочее) обязуюсь
незамедлительно уведомить в письменном виде администрацию

(наименование учреждения, которое посещает ребенок)

К заявлению прилагаю заверенные копии следующих документов:

(перечень документов)

" ____ " _____ 20__ года _____

(дата) (подпись заявителя)

Принял руководитель _____

(Ф.И.О. заведующего) (подпись)

" ____ " _____ 20__ года

Порядок
снижения размера родительской платы для категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу или для которых размер платы снижается в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования

1. Настоящий порядок устанавливает механизм снижения родительской платы для категорий родителей (законных представителей), которые освобождаются от оплаты услуг по присмотру и уходу или для которых размер платы снижается в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования.
2. Для родителей (законных представителей) имеющих детей-инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также за детей с туберкулезной интоксикацией, обучающихся в муниципальных образовательных организациях Пошехонского муниципального района, родительская плата не взимается.
3. Размер родительской платы снижается на 50% для родителей (законных представителей) относящихся к категории многодетных семей и семьям, утратившим статус многодетных, в связи с достижением одним или несколькими детьми совершеннолетия, при условии, что совершеннолетние дети обучаются в образовательных учреждениях всех типов по очной форме обучения и не достигли 23 лет.
4. Для всех родителей (законных представителей) за исключением, родителей указанным в п 2 и п. 3 устанавливается снижение родительской плата на размер превышающий максимальный размер родительской платы. Для расчета размера снижения родительской платы для данной категории родителей применяется формула:

$$P = P_i - P_{\max}, \text{ где}$$

P-размер родительской платы на соответствующий год,

P_i – размер родительской платы рассчитанный на основании методики расчета размера родительской платы (Приложение №3 к Постановлению № 1170 от 28.12.18),

P_{\max} - максимальный размер родительской платы.