УТВЕРЖДЕНА

Приказом начальника МКУ Управления образования

от 29.10.2024 № 203

**«Дорожная карта»**

**Организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Пошехонском муниципальном районе в 2025 году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные исполнители |
| 1. **Анализ проведения ГИА в 2025год** | | | |
| 1.1. | Проведение анализа результаты и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2025 году:  - Конференция работников системы образования Пошехонского МР  - РМО учителей по предметам | Август 2025г.  Октябрь-ноябрь 2025 | МКУ Управление образования  МБУ ДО Центр «Эдельвейс» |
| 1. **Комплекс мер (мероприятий) по повышению качества общего образования** | | | |
|  | | | |
| 2.1. | **Районные методические советы.** |  |  |
|  | 1) Организация методической работы в общеобразовательных организациях в Пошехонском районе в 2024-2025 учебном году;  2) Проблемный анализ результатов оценочных процедур для повышения качества образовательного процесса.  3) Новые формы организации образовательной деятельности в 1-10 классах в аспекте обновлённых ФГОС. | Сентябрь  Ноябрь  Апрель | ММС, МКУ Управления образования  ООО |
| 2.2. | **Районные методические объединения учителей: начальных классов, русского языка и литературы, математики, информатики, физики, биологии и химии, географии, истории и обществознания, иностранных языков, ОБЗР, Труд (Технология).** |  |  |
|  | 1) Особенности организации образовательного процесса по учебным предметам с учётом изменений ФОП в 2024-2025 уч.г.  В условиях обновления ФГОС НОО, ФНОС ООО и ФГОС СОО:  - Особенности преподавания учебных предметов в соответствии с информационно-методическими письмами и методическими рекомендациями  - Реализация воспитательного потенциала в преподавании учебных предметов, достижение планируемых результатов- личностных;  - Знакомство с новым федеральным перечнем электронных образовательных ресурсов.  2) Анализ результатов оценочных процедур по данным ГИА 2024 г. (на уровне учителя)  - Знакомство с изменениями в КИМ ОГЭ и ЕГЭ 2025 г.  - Выявление причин индивидуальных затруднений обучающихся и поиск путей их преодоления в рамках подготовки к ГИА -2025 (разбор сложных заданий).  - Практические рекомендации по подготовке учащихся к ВПР.  3) Использование современных педагогических технологий на уроках в рамках реализации ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО  - Опыт использования современного оборудования (обмен опытом). | Август-октябрь  Ноябрь-февраль  Март-апрель | ММС, МКУ Управления образования  ООО |
| 2.3. | **Методическая лаборатория «Достижение»** |  |  |
|  | **1. Педагогическая мастерская**   * Проведение мастер- классов:   Формирование функциональной грамотности (глобальных компетенций) на уроках и занятиях внеурочной деятельности.   * Проведение открытых уроков по вопросам формирования и оценки читательской грамотности в рамках методической недели «Урок по-новому»:   Формирование читательской грамотности, в т.ч. в рамках предметов естественно-математического и общественного цикла (НОО, ООО, СОО).  **2. Педагогическая терапия**  Реализация программы «Преодоления и профилактики школьной неуспешности».  в рамках методической недели «Урок по- новому»   * Проведение открытых уроков с приёмами и способами преодоления и профилактики учебной неуспешности. * Проведение открытых занятий дополнительного образования обучающихся по преодолению и профилактики школьной неуспешности.    3. **Форум** | октябрь -  декабрь  февраль  март  апрель  май | ММС, МКУ Управления образования  ООО |
| 2.5. | Собеседование с директорами ОО и заместителями директоров по УВР по вопросам подготовки к ГИА в 2025 году. | декабрь 2024, апрель 2025 | МКУ Управление образования, |
| 2.6. | Участие в федеральных и региональных тренировочных мероприятиях | По плану проведения тренировочных мероприятий | МКУ Управление образования, руководители ООО. |
| 2.7. | Проведение тренировочных экзаменов в 9 классе | Март - Апрель 2025 |  |
| 1. **Нормативно-правовое обеспечение** | | | |
| 3.1. | Приведение муниципальной нормативно-правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами. | весь период | МКУ Управление образования, |
| 3.2. | Распространение федеральных и региональных документов, методических рекомендаций, инструкций и других материалов по подготовке и проведению ГИА в 2025году. | весь период | МКУ Управление образования,  Образовательные организации |
| 3.3. | Предоставление информации в МО ЯО по работникам, задействованным в организации и проведении ГИА в 2025 году. | весь период | МКУ Управление образования, |
| 1. **Подготовка лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА.** | | | |
| 4.1. | Совещание для директоров ООО и заместителей директоров по УВР по вопросам подготовки, организации и проведения ГИА в 2025 году. | апрель 2025 | МКУ Управление образования, |
| 4.2. | Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА, с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА. | апрель – июнь 2025 | МКУ Управление образования, |
| 4.3. | Участие всех категорий работников, привлекаемых к проведению ГИА, в обучающих семинарах министерства образования и Центра оценки и контроля качества образования. | согласно «Дорожной карте» министерства образования Ярославской области | МКУ Управление образования,  Образовательные организации |
| 4.4. | Обучение всех категорий работников, привлекаемых к проведению ГИА 11 на федеральном уровне «Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА». | По мере обеспечения доступа к платформе | МКУ Управление образования,  Образовательные организации |
| 4.5. | Обеспечение обучения лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей. | Март – май 2025 | МКУ Управление образования,  Образовательные организации |
| 4.6. | Участие в обучающих семинарах, организованных Рособрнадзором, ФИПИ, ФЦТ (руководители ППЭ, организаторы ППЭ, технические специалисты, члены ГЭК) | согласно «Дорожной карте» министерства образования Ярославской области | МКУ Управление образования,  Образовательные организации |
| 1. **Организационное сопровождение ГИА** | | | |
| 5.1. | Организация и проведение итогового собеседования и итогового сочинения в:  − основной срок;  − дополнительные сроки | в соответствии с федеральным графиком | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 5.2. | Заполнение паспортов ППЭ | По графику министерства образования ЯО | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 5.3. | Регистрация участников ГИА – 9 и ГИА-11, участников ЕГЭ в 2025 году | с 01 ноября 2024  до 01 февраля 2025  до 1 марта 2025 | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 5.4. | Сбор информации об участниках ГИА – участниках с ОВЗ, детях-инвалидах и инвалидах | ноябрь 2024 – март 2025 | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 5.5. | Внесение информации в РИС в соответствии с графиком внесения сведений в РИС обеспечения проведения ГИА и ФИС обеспечения ГИА. | в соответствии с федеральным/  региональным графиком формирования РИС | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 5.6. | Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС | весь период | МКУ Управление образования |
| 5.7. | Назначение ответственных за соблюдение информационной безопасности при получении, выдаче, печати, хранении, транспортировке, использования, проверке и обработке ЭМ и результатов ГИА. | сентябрь - декабрь 2024 | МКУ Управление образования |
| 5.8. | Формирование схемы прикрепления обучающихся и выпускников прошлых лет, обучающихся среднего профессионального образования к ППЭ по дням экзаменов. Организация межмуниципального взаимодействия по формированию ППЭ | февраль 2025 | МКУ Управление образования |
| 5.9. | Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ | в соответствии с расписанием  ГИА | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 5.10. | Планирование ГИА:  - распределение участников ГИА по ППЭ на экзамены;  - распределение работников по ППЭ по экзаменам;  - назначение членов предметных комиссий на экзамены;  - автоматизированное распределение участников ГИА и организаторов по аудиториям ППЭ, а также общественных наблюдателей по ППЭ; | в соответствии со сроком внесения сведений в РИС | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 5.11. | Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ, в местах обработки и проверки экзаменационных работ, конфликтной комиссии | март,  апрель - май 2025,  август 2025 | МКУ Управление образования, МБОУ СШ №1 г.Пошехонье |
| 5.12 | Содействие в аккредитация граждан в качестве общественных наблюдателей | В соответствии с порядком | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 5.13. | Содействие в аккредитация представителей СМИ | в соответствии с Порядком | МКУ Управление образования |
| 5.14. | Создание условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов, в соответствии с требованиями Порядка, методических рекомендаций проведения ГИА и решением ГЭК | не позднее двух рабочих дней до дня проведения экзамена по соответствующему учебному предмету | МКУ Управление образования,  руководитель ОО, в котором организован ППЭ и руководитель ОО, в котором обучается участник ГИА с ОВЗ |
| 1. **Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | |
| 6.1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-11 всех участников ГИА-11, их родителей (законных представителей) | | |
| 6.1.1 | Размещение материалов, связанных с подготовкой и проведением ГИА, на официальных сайтах учреждений, в том числе информации: | весь период | Образовательные организации |
|  | о телефонах «горячих линий» | весь периол | Образовательные организации |
| об официальных сайтах в сети Интернет, содержащих информацию по вопросам организации и проведения ГИА (Рособрнадзор, ФИПИ, ФЦТ), размещение баннеров | весь период | Образовательные организации |
| о демоверсиях КИМ для проведения ГИА по соответствующим учебным предметам | с октября  (весь период) | Образовательные организации |
| о минимальном количестве баллов ЕГЭ, подтверждающим освоение образовательной программы среднего общего образования | с октября 2024 | Образовательные организации |
| о минимальном количестве баллов ЕГЭ, необходимом для поступления в образовательные организации высшего образования | с октября 2024 | Образовательные организации |
| Об итоговом собеседовании как условии допуска к ГИА-9, в том числе о сроках проведения итогового собеседования (ИС), порядке проведения ИС | не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления | Образовательные организации |
| об ИС(И) как условии допуска к ГИА-11, в том числе, сроках проведения ИС(И), Порядке проведения ИС(И) | не позднее чем за месяц до завершения срока подачи заявления | Образовательные организации |
| о сроках и местах регистрации для участия в написании ИС(И), ИС | не позднее чем за 2 месяца до дня проведения ИС(И) | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| о сроках, местах и порядке информирования о результатах ИС(И), ИС | не позднее чем за месяц до дня проведения ИС | Образовательные организации |
| о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ | не позднее чем за 2 месяца до завершения срока подачи заявления | места регистрации,  ОО |
| о формах и порядке проведения ГИА-11, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, повторном допуске к прохождению ГИА | Весь период |  |
| о формах и порядке проведения ГИА-9, в том числе об основаниях для удаления из ППЭ, повторном допуске к прохождению ГИА |  |  |
| о сроках проведения ГИА | после официального утверждения | Образовательные организации |
| об организации ГИА для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов | весь период | Образовательные организации |
| о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА | не позднее чем за месяц до начала ГИА | Образовательные организации |
| о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций | не позднее чем за месяц до начала экзаменов | Образовательные организации |
| о сроке действия результатов ИС (И), ИС и ГИА | весь период | Образовательные организации |
| о местах расположения ППЭ | с января (весь период) | Образовательные организации |
| 6.1.2. | Оформление информационных стендов по подготовке к проведению ГИА | весь период | Образовательные организации |
| 6.1.3. | Проведение мероприятий (классные часы, родительские собрания, индивидуальные встречи) для выпускников ОО и их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения ИС(И), ИС, ГИА, ознакомлению с федеральными и региональными документами | октябрь 2024 –  апрель 2025 | Образовательные организации |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1.4. | Организация работы по информированию участников ГИА и (или) их родителей (законных представителей): | | |
|  | о распределении участников ГИА по ППЭ | не позднее чем за два дня до проведения экзаменов | Образовательные организации |
| о результатах ГИА (под подпись) | в течение одного рабочего дня со дня их передачи в ОО | Образовательные организации |
| о местах и времени рассмотрения апелляции | не позднее чем за один рабочий день до даты рассмотрения апелляции | Образовательные организации |
| о решениях ГЭК | в течение 2-х рабочих дней после заседания ГЭК | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 6.1.5. | Распространение материалов в помощь ОО по проведению информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), выпускниками прошлых лет и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА | весь период | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 6.1.6. | Организация работы и обеспечении консультационной поддержки по телефонам региональной и муниципальных «Горячих линий» по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА. | весь период | МКУ Управление образования, |
| 6.1.7. | Участие в областном родительском собрании:  «Организация и проведение родительского собрания по вопросам проведения ГИА-11»  «Организация и проведение родительского собрания по вопросам проведения ГИА-11» | ноябрь 2024 | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 6.1.8. | Организация и проведение муниципальных родительских собраний по вопросам ГИА-9, ГИА-11. | Январь 2025 | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 6.2. | Организация работы по освещению в СМИ подготовки и проведения мероприятий в рамках ГИА. | январь - май 2025 | МКУ Управление образования, |
| 6.3. | Участие в информационно-разъяснительных мероприятиях по подготовке к ГИА (Всероссийская акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»; Всероссийская акция «100 баллов для победы» и пр.) | в соответствии с федеральным графиком | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
|  | 1. **Организация психологической помощи участникам ГИА** | | |
| 7.4.1.1 | Обеспечение психологической готовности выпускников к прохождению ГИА.  Реализация программы для выпускников «Экзамены... Установка на успех». | Декабрь-апрель | МКУ Управление образования  Богомолова Т.Б.  педагогические работники |
| 7.4.1.2. | Освещение психологической подготовки ГИА в социальных сетях, СМИ | март - май 2025 | Образовательные организации |
| 7.4.2. | Реализация практических мероприятий: | | |
| 7.4.2.1. | Проведение индивидуальных консультаций для старшеклассников и родителей по вопросам психологической подготовки к ГИА | в течение года | Образовательные организации |
| 7.4.2.2. | Участие в областном вебинаре/семинаре «Психологическая подготовка к ГИА участников образовательного процесса» для педагогов-психологов, социальных педагогов, педагогов | март-апрель | Образовательные организации |
| 7.4.2.3. | Участие в областном вебинаре/семинаре «Организация процесса психологической подготовки к ГИА участников образовательного процесса на территории ОО» для руководителей ОО | март-апрель | Образовательные организации |

**8. Контроль за организацией и проведением ГИА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8.1. |  |  |  |
| 8.2. | Обеспечение контроля за выполнением федеральных и региональных нормативных правовых актов по проведению ГИА. | весь период | МКУ Управление образования |
| 8.3. | Обеспечение контроля за соблюдением сроков внесения информации в РИС | август 2024 -  август 2025 | МКУ Управление образования |
| 8.4. | Проверка готовности ППЭ к проведению тренировочных мероприятий, ГИА | в соответствии с расписанием проведения апробаций, ГИА-11 | МКУ Управление образования, |
| 8.5. | Организация контроля за оформлением информационных стендов ОО по процедуре проведения ГИА в 2025 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО | сентябрь 2024 -  июль 2025 | МКУ Управление образования |
| 8.6. | Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА:  − размещение информации на сайтах ОО;  − оформление информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2025 году | в течение года | МКУ Управление образования |
| 8.7. | Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11 | февраль -  май 2025  (по отдельному плану) | МКУ Управление образования |