УТВЕРЖДЕНА

Приказом начальника МКУ Управления образования

от 28.10.2019. № 418

**«Дорожная карта»**

**Организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Пошехонском муниципальном районе в 2020 году.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки | Ответственные исполнители  |
| **1. Анализ проведения ГИА в 2019году** |
| 1.1.  | Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА в 2019 году:- Конференция работников системы образования Пошехонского МР -Коллегия МКУ Управления образования  | Август 2019г. Сентябрь 2019г. | МКУ Управление образования  |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов.** |
| 2.1. Работа методический объединений учителей по предметам. |
| 2.1.1 | Пути реализации обновлённого проекта ФГОС НОО в рамках нацпроекта «Образование»: проектирования урока в соответствие с требованиями (деятельностный подход, формирующее оценивание); анализ и самоанализ открытого урока. | октябрь | методист Козлова О.В. |
| 2.1.2 | Особенности преподавания математики в 2018-2019уч. г.»: анализ результатов ЕГЭ и ГИА,  изменения в ОГЭ 2019/2020 уч.г; рабочая программа по математике для 11 класса.  | сентябрь | рук. РМО Брусникова О.Н. методист Кочкин А.А. |
| 2.1.3 | Создание образовательной среды, обеспечивающей доступность и качество образования в соответствии с требованиями ФГОС: Подготовка к ЕГЭ и ГИА: анализ работ СтатГрад за 1 полугодие 2019/2020 уч. г.; демонстрационные материалы по математике: ЕГЭ – 2020 и ОГЭ – 2020; педагогическая мастерская. Мастер-класс «Подготовка к ОГЭ: работа с заданиями 1-5». | декабрь | рук. РМО Брусникова О.Н. методист Кочкин А.А. |
| 2.1.4 | Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к государственной итоговойаттестации:организация работы учащихся с низкой успеваемостью и низкой мотивацией по подготовке к государственной итоговой аттестации и ВПР на уроках; анализ  работ СтатГрад в формате ОГЭ и ЕГЭ; анализ открытого урока. | март | рук. РМО Брусникова О.Н. методист Кочкин А.А. |
| 2.1.5 | Основы преподавания учебного предмета, «Физика» практические приемы проектирования современного урока: открытый урок,**с**амоанализ, анализ урока;анализ результатов ОГЭ и ЕГЭ по физике за 2018-2019 уч.год; мастер-классрешение задач ВПР по физике 7 класс, методика подготовки учащихся к ВПР; проектирование рабочей программы по предмету «Физика» для 11 класса в соответствии с ФГОС СОО» (работа в группах). | октябрь | методист Кочкин А.А.рук. РМО Шугина Т. |
| 2.1.6 | Повышение профессиональной компетентности педагогов в обеспечении успешного участия школьников в проектной, научно-исследовательской деятельности, предметных олимпиадах, успешной сдачи ВПР, ОГЭ, ЕГЭ по физике: мастер-класс «Преодоление трудных моментов при подготовке учащихся к ВПР, ОГЭ, ЕГЭ; анализ результатов ШЭ и МЭ олимпиады но физике. Система работы учителя при подготовке школьников к участию во Всероссийской олимпиаде школьников. | февраль | методист Кочкин А.А.рук. РМО Шугина Т. |
| 2.1.7 | Подготовка выпускников к итоговой государственной аттестации: система подготовки выпускников к ОГЭ и ЕГЭ: мастер-класс по решению задач повышенного уровня сложности ОГЭ; анализ результатов ЕГЭ и ГИА в школах района в сравнении средне областными результатами (с использованием вебинаров ИРО);изучение изменений структуры и содержания КИМов по информатике (групповая работа); деятельность педагога по повышению учебной мотивации через систему урочной и внеурочной деятельности, повышения общего уровня учащихся компьютерной компетенции (круглый стол с обсуждением рабочих программ) | ноябрь | методист Кочкин А.А.рук. РМО Любимов А.А. |
| 2.1.8 | Организация учебно-познавательной деятельности обучающихся: особенности преподавания темы «Вопрос 11 и 12 по новому проекту КИМов в курсе информатики и решение задач при подготовке к ГИА (мастер-класс); анализ и самоанализ открытого урока.Анализ результатов тренировочных работ практикум по выполнению наиболее трудных заданий. | февраль | методист Кочкин А.А.рук. РМО Любимов А.А. |
| 2.1.9 | Особенности преподавания истории и обществознания в 2019-2020 учебном году: анализ состояния преподавания и качества знаний обучающихся по результатам ЕГЭ и ОГЭ; проблемы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации (итоги вебинаров «Актуальные вопросы содержания КИМов по истории и обществознанию»; подготовка и проведение Всероссийской олимпиады школьников по истории, обществознанию и праву в 2019-2020 учебном году; диагностика профессиональных затруднений педагогов. | октябрь | рук. РМО ТиховаТ.А.методист Морозова Т.В. |
| 2.1.10 | Требования к современному уроку в условиях перехода на новый ФГОС, анализ и самоанализ открытого урока по ФГОС; система работы учителя при подготовке и участии обучающихся в олимпиадах, конкурсах, конференциях, викторинах, интернет-проектах.  | ноябрь | методист Морозова Т.В.рук. РМО ТиховаТ.А. |
| 2.1.11 | Система подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ по истории и обществознанию, ЦОРы и их место в системе подготовки учащихся к ВПР, ОГЭ и ЕГЭ; анализ школьного этапа олимпиадных работ по истории и обществознанию в 5-11 классах и участие в муниципальном этапе. Анализ результатов тренировочных работ практикум по выполнению наиболее трудных заданий. | февраль |  |
| 2.1.121 | Основные результаты ГИА по русскому языку и литературе 2019 года.Актуальные вопросы содержания КИМ ЕГЭ 2020 по русскому языку и литературе: что изменить в преподавании; критерии проверки рабочих программ по русскому языку и литературе, программ внеурочной деятельности на   соответствие требованиями ФГОС; преподавание русского родного языка и родной литературы: планируемые результаты, содержание, оценивание; система работы учителя по подготовке обучающихся к устному собеседованию по русскому языку в 9 классе, к итоговому сочинению. | ноябрь | рук. РМО Ванюкова С.А.методист Комарова О.В. |
| 2.1.12 | Обмен опытом по подготовке обучающихся к ВПР: достигнутые результаты, проблемы, рекомендации; подготовка учащихся к итоговой аттестации - система работы учителя; оценивание планируемых результатов по русскому языку и литературе, требования к предметным результатам в обновленных ФГОС.  | февраль | рук. РМО Ванюкова С.А.методист Комарова О.В. |
| 2.1.13 | Работа с детьми ОВЗ на уроках иностранного языка: анализ результатов итоговой аттестации школьников по   иностранному языку, перспективы развития; работа с детьми ОВЗ на уроках английского языка; эффективные приемы подготовки к ОГЭ, ЕГЭ, ВПР (устная и письменная части); всероссийская Олимпиада по английскому языку 2019- 2020, итоги муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников по иностранным языкам. | октябрь | рук. РМО Киселева И.И. |
| 2.1.14 | Профессиональная компетентность учителя иностранного языка: деятельностные и интерактивные технологии обучения иностранным языкам; интеграция международного и российского опыта по обучению английскому языку (немецкому, др.); рецептивные и продуктивные виды речевой деятельности на уроках иностранного языка: эффективные приёмы при подготовке обучающихся к ГИА по иностранному языку. | апрель | рук. РМО Киселева И.И. |
| 2.1.15 | Особенности преподавания химии и биологии в 2019-20 уч. г.: анализ результатов ГИА и ЕГЭ по химии и биологии в 2019г.; особенности проведения и содержания ОГЭ и ЕГЭ в 2020г. - практическая часть разбор и выполнение заданий, вызывающие затруднения (работа в группе) | декабрь | рук.РМО Колоскова Н.И.методист Морозова Т.В. |
| 2.1.16 | Реализация ФГОС ООО и СОО: конструирование урока в рамках ФГОС (практическая работа); структура системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и СОО по биологии и химии; проблемы и промежуточные результаты подготовки к ГИА. | январь | рук.РМО Колоскова Н.И.методист Морозова Т.В. |
| 2.1.17 | Реализации регионального проекта «Точка Роста»: трансформация урока; внедрение виртуальных экскурсий на различные виды производства; внедрение автоматизированной техники на уроках технологии. | апрель | рук. РМО Кузнецова Ю.А.методист Кочкин А.А.методист Козлова О.В. |
| 2.2 | Участие в областных мероприятиях по повышению качества преподавания учебных предметов. | Весь период по плану ИРО | МКУ Управление образованияМБУ ДО Центр «Эдельвейс» |
| **3. Меры по повышению качества образовательных результатов.** |
| 3.1 | Собеседование с директорами ОО и заместителями директоров по УВР по вопросам подготовки к ГИА в 2019 году. | Декабрь 2019, апрель 2020 | МКУ Управление образования,  |
| 3.2 | Тренировочные работы в 9 и 11 классах |  |  |
| 3.2.1 | Проведение тренировочных работ по подготовке к государственной итоговой аттестации по итогам освоения программ основного общего и среднего общего образования по предметам, выбираемым для сдачи ЕГЭ, ОГЭ по материалам СтатГрад: | 03.10.2019 математика 9 кл.16.10.2019 русск. яз. 9 кл.23.10.2019 обществ. 9 кл.17.10.2019 обществ. 11 кл. 11.11.2019г русск. яз. 11 кл.18.12.2019 матем 11 кл. 04.02.2020 математика 9 кл.04.03.2020 обществ. 9 кл 20.05.2020 русск. яз. 9 кл. 05.02.2020 обществ. 11 кл.10.02.2020 русск яз. 11 кл.22.04.2020 математика 11 кл. | МКУ Управление образования, МБУ ДО Центр «Эдельвейс», руководители ОО. |
| 3.2.2 | Анализ результатов тренировочных работ. Практикумы по выполнению наиболее трудных заданий ГИА. | РМО математики декабрь март Русский язык декабрь февральОбществознание ноябрь февраль Биология январь Информатика февраль  | МКУ Управление образованияРМО, руководители ООО. |
| 3.3 | Проведение пробных ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ в целях отработки процедуры проведения экзамена (9, 11 классы).  | 05.03.2020 математика 9 кл.11.03.2020 математика11кл. | МКУ Управление образования, МБУ ДО Центр «Эдельвейс»  |
| **4. Нормативно-правовое обеспечение.** |
| 4.1. | Приведение муниципальной нормативно-правовой документации, отражающей работу по организации и проведению ГИА в соответствии с федеральными и региональными нормативными правовыми актами. | весь период | МКУ Управление образования, |
| 4.2. | Распространение федеральных и региональных методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2020 году. | весь период | МКУ Управление образования,Образовательные организации |
| **5. Обучение лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА.** |
| 5.1. | Совещание для директоров ООО и заместителей директоров по УВР по вопросам подготовки, организации и проведения ГИА в 2020 году. | апрель 2020  | МКУ Управление образования,  |
| 5.2. | Организация и проведение на муниципальном уровне инструктажей о порядке проведения ГИА, с лицами, привлекаемыми к проведению ГИА. | апрель - май 2020 | МКУ Управление образования,  |
| 5.3. | Участие всех категорий работников, привлекаемых к проведению ГИА, в обучающих семинарах департамента образования и Центра .оценки и контроля качества образования. | согласно «Дорожной карте» департамента образования Ярославской области | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 5.4. | Обучение всех категорий работников, привлекаемых к проведению ГИА на учебной платформе edu.rustest.ru. | По мере обеспечения доступа к платформе | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| **6. Организационное сопровождение ГИА.** |
| 6.1. | Назначение ответственных за получение, выдачу, хранение, транспортировку и использование экзаменационных материалов и результатов ГИА. | ноябрь 2019 | МКУ Управление образования, Образовательные организации |
| 6.2 | Организация взаимодействия с РЦОИ. | весь период | МКУ Управление образования |
| 6.2.1 | Мониторинг полноты, достоверности и актуальности сведений в РИС. | весь период | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.2.2 | Информирование о распределении руководителей, организаторов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников, ассистентов и членов ГЭК по ППЭ. | не позднее чем за три рабочих дня до проведения экзамена | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.3 | Сбор предварительной информации.  |  |  |
| 6.3.1 | Сбор предварительной информации о планируемом выборе обучающимися предметов для сдачи ГИА . | октябрь 2019 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
|  | Сбор информации о:- муниципальных координаторах;- членах ГЭК;- членах конфликтной комиссии;- руководителях ППЭ;- организаторах ППЭ;- технических специалистах;- специалистах по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ;- экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии­ экзаменаторах-собеседниках для проведения итогового собеседования по русскому языку; - экзаменаторах-собеседниках для проведения ГВЭ в устной форме; - ассистентах;- медицинских работниках;- экспертах ПК­ общественных наблюдателях. | в течение всего периода | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.4 | Внесение данных в РИС в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения ФИС, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 августа 2013 г. № 755 и графиком Рособрнадзора. |
| 6.4.1 | Сведения о ДО, ОМСУ, ОО. | по отдельному графику |  МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.4.2. | Сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде. | по отдельному графику | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.4.3 | Сведения о выпускниках текущего года. | по отдельному графику | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.4.4. | Сведения об участниках итогового собеседования, сочинения. | по отдельному графику | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.4.5 | Сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА . | по отдельному графику | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.4.6 | Отнесение участника ГИА к категории лиц с ОВЗ, детей-инвалидов или инвалидов. | по отдельному графику | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.4.7 | Сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, технические специалисты, специалисты по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, ассистенты, экзаменаторы-собеседники), реквизиты приказа ДО, утверждающего перечень указанных лиц Сведения:­ о членах ГЭК;- о медицинских работниках. | по отдельному графику | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| по отдельному графику | МКУ Управление образования Образовательные организации |
|  |
| 6.4.8 | Сведения об общественных наблюдателях (в соответствии с приказом ДО). | не позднее чем за 1 рабочий день до экзамена | ДО, ЦОиККО |
| 6.4.9 | Наличие допуска к прохождению ГИА. | в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения ОО, но не позднее чем за3 дня до начала ГИА-9 |  МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.5 | Планирование ГИА. |
| 6.5.1 | Распределение участников итогового собеседования по местам проведения итогового собеседования. | по отдельному графику |  МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.5.2 | Распределение участников ГИА по ППЭ. | по отдельному графику | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.5.3. | Распределение работников по ППЭ. | по отдельному графику | МКУ Управление образования   |
| 6.5.4 | Формирование маршрутов доставки обучающихся в ППЭ. | март – май 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.5.5. | Формирование схемы прикрепления обучающихся к ППЭ по экзаменационным дням . | март 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.5.6 | Создание условий в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка и методических рекомендаций. |  |  |
| 6.5.7. | Определение и согласование территории ППЭ (площади внутри здания (сооружения) либо части здания (сооружения), отведенной для сдачи ГИА). | ноябрь – декабрь 2019 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.5.8. | Получение заключений территориальных органов Госпожнадзора, Роспотребнадзора о соответствии помещений, выделяемых для ППЭ, требованиям и нормам. | декабрь 2019 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.5.9. | Определение аудиторий для проведения ГИА-9, мест хранения личных вещей и других помещений. | январь 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.5.10. | Определение схемы расположения помещений в ППЭ. | январь 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.5.11. | Подготовка ППЭ в соответствии с требованиями (оборудование и оснащение аудиторий). | не позднее, чем за 1 день до проведения экзамена | МКУ Управление образования Образовательные организации, руководители ППЭ |
| 6.6. | Формирование маршрутов доставки экзаменационных материалов в ППЭ, муниципальные районы/городские округа и на обработку в РЦОИ. | февраль – август 2020 (в соответствии с периодом) | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.7 | Формирование схемы прикрепления обучающихся к ППЭ по экзаменационным дням . | март 2020 | МКУ Управление образования  |
| 6.8. | Создание условий в ППЭ в соответствии с требованиями Порядка и методических рекомендаций. |  |  |
| 6.8.1. | Определение и согласование территории ППЭ (площади внутри здания (сооружения) либо части здания (сооружения), отведенной для сдачи ГИА). | ноябрь – декабрь 2019 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.8.2. | Получение заключений территориальных органов Госпожнадзора, Роспотребнадзора о соответствии помещений, выделяемых для ППЭ, требованиям и нормам. | декабрь 2019 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.8.3. | Определение аудиторий для проведения ГИА, мест хранения личных вещей и других помещений. | январь 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.8.4. | Определение схемы расположения помещений в ППЭ. | январь 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.8.5. | Подготовка ППЭ в соответствии с требованиями (оборудование и оснащение аудиторий). | не позднее, чем за 1 день до проведения экзамена | МКУ Управление образования Образовательные организациируководители ППЭ |
| 6.9 | Информирование о распределении руководителей, организаторов и членов ГЭК, ассистентов, технических специалистов, специалистов по проведению инструктажа и обеспечению лабораторных работ, экспертов, оценивающих выполнение лабораторных работ по химии, экзаменаторов-собеседников по ППЭ. | не позднее чем за три рабочих дня до проведения соответствующего экзамена | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.10 | Создание условий организации и проведения ГИА для обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития. | не позднее, чем за 1 день до проведения экзамена  | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.10.1 | Формирование списков лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов. | декабрь 2019 – январь 2020; март 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.10.2 | Рассмотрение документов лиц с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов на ГЭК для решения предоставления соответствующих условий в ППЭ | в течение двух дней с момента предоставления документов | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.10.3 | Направление решений ГЭК в ППЭ о создании условий в ППЭ для лиц с ОВЗ, детей инвалидов и инвалидов. | в течение двух дней, но не позднее 2 рабочих дней до дня проведения экзаменов | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.10.4 | Создание условий организации и проведения ГИА для в обучающихся с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов с учетом состояния их здоровья, особенностей психофизического развития в ППЭ. | не позднее, чем за 1 день до проведения экзамена  | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.11 | Создание условий организации и проведения ГВЭ для выпускников образовательных учреждений уголовно-исполнительной системы с учетом обеспечения специальных условий содержания таких выпускников, согласование данных условий с руководством уголовно-исполнительных учреждений. | до 01 февраля 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| **7. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА.** |
| 7.1. | Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), ведение официального сайта МКУ Управления образования. |
| 7.1.1 | Размещение материалов, связанных с подготовкой и проведением ГИА, на официальных сайтах ЦОиККО, ОМСУ, ОО. | весь период | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 7.1.2 | Размещение баннеров по вопросам ГИА со ссылкой на официальный информационный портал ГИА. | весь период | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 7.1.3 | Оформление в ОО информационных стендов по подготовке к проведению ГИА. | весь период | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 7.1.4 | Освещение информации об организации и проведении ГИА в средствах массовой информации, социальных сетях. | весь период | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 7.1.5 | Подготовка материалов в помощь ОО по проведению информационно-разъяснительной работы с обучающимися и их родителями (законными представителями), лицами, привлекаемыми к проведению ГИА. | декабрь 2019 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 7.1.6 | Обеспечение консультационной поддержки по вопросам, связанным с организацией и проведением ГИА. | весь период | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 7.1.7 | Проведение мероприятий для выпускников ОО по ознакомлению с нормативными документами по проведению ГИА, с порядком подачи апелляций и рассмотрения апелляций, порядком ознакомления с результатами ГИА. | октябрь 2019 – апрель 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 7.1.8. | Проведение родительских собраний по ознакомлению с Порядком проведения ГИА в ОО и информирование обучающихся, родителей (законных представителей) об ответственности за нарушение Порядка проведения ГИА в 2020 году (под роспись). | октябрь 2019 – май 2020 | руководители ОО |
| 7.1.9 | Участие в областном родительского собрания «Организация проведения ГИА».  | ноябрь 2019 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 7.2 | Организация работы «горячей линии» в период подготовки, организации и проведения ГИА. | весь период | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 7.3 | Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам. | весь период | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 7.3.1 | Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей), участников ГИА, учителей-предметников. | весь период | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| **8. Осуществление контроля за ходом подготовки ГИА** |
| 8.1. | Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2020 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО. | декабрь 2019 - май 2020 | МКУ Управление образования  |
| 8.2. | Анализ дорожной карты образовательных организаций по подготовке и проведению ГИА. | ноябрь - декабрь 2019 | МКУ Управление образования  |
| 8.3. | Тематические проверки деятельности ООО по вопросу подготовки и проведения ГИА. | Ноябрь 2019-март 2020 | МКУ Управление образования |
| 8.4 | Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА. | февраль, март, май, август 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 8.5 | Технологическое обследование ППЭ на предмет готовности к проведению устной части ОГЭ по иностранным языкам, экзаменов по информатике и ИКТ. | февраль 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 8.6. | Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА. | сентябрь 2019 - июнь 2020 | МКУ Управление образования |
| 8.7 | Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками и лицами, привлекаемыми к их проведению. | сентябрь 2019 -июнь 2020 | МКУ Управление образования  |
| 8.8. | Организация контроля за оформлением информационных стендов ОО по процедуре проведения ГИА в 2020 году, размещения соответствующей информации на сайтах ОО. | декабрь 2019 май 2020 | МКУ Управление образования   |
| 8.9. | Оборудование ОО к проведению экзамена с использованием технологии печати КИМ в аудитории ППЭ и сканирования бланков участников в штабе ППЭ. | ноябрь 2019, февраль, май 2020 | МКУ Управление образования Образовательные организации |

УТВЕРЖДЕН

Приказом начальника МКУ Управления образования

от 28.10.2019 № 418

|  |
| --- |
| **План мероприятий по повышению качества образовательных результатов МБОУ СШ №1 г.Пошехонье, МБОУ СШ №2 г.Пошехонье** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Собеседование с директорами ОО и заместителями директоров по УВР по вопросам подготовки к ГИА в 2019 году. | декабрь 2019, апрель 2020 | МКУ Управление образования,  |
| 2. Тренировочные работы в 9 и 11 классах |
| 2.1 | Проведение тренировочных работ по подготовке к государственной итоговой аттестации по итогам освоения программ основного общего и среднего общего образования по предметам, выбираемым для сдачи ЕГЭ, ОГЭ по материалам СтатГрад: | 03.10.2019 математика 9 кл.16.10.2019 русск. яз. 9 кл.23.10.2019 обществ. 9 кл.17.10.2019 обществ. 11 кл. 11.11.2019г русск. яз. 11 кл.18.12.2019 матем 11 кл.14.01.2020 Био.11 кл. (СШ №2)21.01.2020 Информ. 11 кл (СШ№1)04.02.2020 математика 9 кл.04.03.2020 обществ. 9 кл 20.05.2020 русск. яз. 9 кл.17.03.2020 Биология 9 кл.13.03.2020 Информатика 9 кл.05.02.2020 обществ. 11 кл.10.02.2020 русск яз. 11 кл.22.04.2020 математика 11 кл | МКУ Управление образования, МБУ ДО Центр «Эдельвейс», руководители ОО. |
| 2.2 | Анализ результатов тренировочных работ. Практикумы по выполнению наиболее трудных заданий ГИА. | РМО математики декабрь март Русский язык декабрь февральОбществознание ноябрь февраль Биология январь Информатика февраль  | МКУ Управление образованияРМО, руководители ООО. |
| 3 | Проведение пробных ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ в целях отработки процедуры проведения экзамена (9, 11 классы).  | 05.03.2020 математика 9 кл.11.03.2020 математика11кл. | МКУ Управление образования, МБУ ДО Центр «Эдельвейс»  |
| 4 | Организация обучения выпускников 11 классов МБОУ СШ №1 г.Пошехонье и МБОУ СШ №2 г.Пошехонье с использованием сетевой формы (обучение по курсам подготовки к ЕГЭ по математике, биологии, английскому языку). | сентябрь 2019 – май 2020 | МКУ Управление образования, МБОУ СШ №1г.Пошехонье, МБОУ СШ №2г.Пошехонье. |
| 4.11 | Общие собрания выпускников 11 классов, родителей и педагогов, осуществляющих подготовку к ЕГЭ. | 12.11.2019г МБОУ СШ №1 г.Пошехонье14.11.2019г. МБОУ СШ №2 г.Пошехонье | МКУ Управление образования, МБОУ СШ №1г.Пошехонье, МБОУ СШ №2г.Пошехонье. |
| 4.2 |  Рабочие совещания с выпускниками и родителями по итогам тренировочных работ (по мере необходимости) | по итогам тренировочных работ | МБОУ СШ №1г.Пошехонье, МБОУ СШ №2г.Пошехонье. |
| 5 | Заседания межшкольных МО учителей русского языка, математики, биологии, обществознания, физики «ГИА 2020: успешные практики подготовки». Обсуждение ресурсов подготовки к ГИА (сайты, образовательные платформы, сборники и др.). |  ноябрь 2019  | МБУ ДО Центр «Эдельвейс» МБОУ СШ №1г.Пошехонье.МБОУ СШ №2г.Пошехонье. |
| 6 | Создание районной рабочей группы по подготовке к ГИА. | 28.10-01.11.2019  | МКУ Управление образования |
| 6.1 | Организационное заседание районной рабочей группы.  | 01.11.2019 | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.2 | Анализ программ подготовки к ЕГЭ членами рабочей группы. | ноябрь 2019  | МКУ Управление образования Образовательные организации |
| 6.3 | Совещания с коллективами МБОУ СШ №1 и МБОУ СШ №2.(по результатам работы рабочей группы). | декабрь 2019март 2020 | МКУ Управление образования, МБОУ СШ №1г.Пошехонье, МБОУ СШ №2г.Пошехонье. |
| 7 | Заседания педагогических советов «Совершенствование внутренней системы оценки качества образования. Промежуточные итоги достижения планируемых результатов ГИА». | январь – февраль 2020 | МБОУ СШ №1г.Пошехонье, МБОУ СШ №2г.Пошехонье. |
| 8 | Семинары с участием сотрудников ЦО и ККО по улучшению результатов ГИА | весь период | ГУ ЯО ЦО и ККО МКУ Управление образованияМБОУ СШ №1г.Пошехонье, МБОУ СШ №2г.Пошехонье. |