Утверждаю:

Начальник МКУ Управления образования

М.Ю. Сидельникова

***План работы на сентябрь 2019 года.***

1. ***Семинары, совещания, конференции, заседания комиссий.***

# 1.1.Коллегия «Деятельность образовательных организаций в 2019-2020 учебном году».

*25.09.2019 М.Ю. Сидельникова, специалисты Управления образования, руководители ОО*

1.2.Семинар для ответственных за работу по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних «Деятельность образовательных организаций с обучающимися, состоящими на различных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» (для общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования).

*12.09.2019г. Жукова М.Ю., Констанитинова Ю.С.*

1.3.Заседание муниципальной комиссии по комплектованию образовательных учреждений.

*09.09.2019, 16.09.2019 Кротова Е.В.*

1.4. Еженедельное совещание по проекту «Успех каждого ребенка» (направление -дополнительное образование).

*каждая среда месяца в 11.00, в день совещания директоров- после совещания Кротова Е.В., руководители ОО*

1.5. Педагогическая лаборатория проектной деятельности. Совет руководителей РМО (1 заседание).

*16.09.2019 Комарова О.В., Кочкин А.А., Морозова Т.В.*

1.6. РМО учителей истории и обществознания.

*19.09.2019 ТиховаТ.А., Морозова Т.В.*

*1.7* РМО учителей математики.

*20.09.2019 Кочкин А.А., Брусникова О.Н.*

1.8.РМО педагогов-психологов и социальных педагогов образовательных организаций.

*24.09.2019*. Константинова Ю.С., Травникова Е.В.

1.9. Практико-ориентированный семинар для педагогических работников «Формирование функциональной грамотности учащихся как основы компетенции XXI века» (из опыта работы МБОУ СШ №2 г. Пошехонье

26.09.2019 Селезнева И.Ю., Комарова О.В.

1.10.РМО логопедов и дефектологов образовательных организаций.

26.09.2019 Попова З.А.

1.11. РМО учителей физики.

*27.09.2019 Кочкин А.А., Шугина Т.А.*

*2.****Анализ различных направлений деятельности ОУ, предоставление информации.***

2.1. Информационно – коммуникационная кампания по подготовке к участию в социально-психологическом тестировании обучающихся.

*01.09.2019-30.09.2019 М.Ю. Жукова, руководители ОО*

*2.2.*Выписка из книги учета граждан, подлежащих обязательному обучению в общеобразовательных организациях.

*05.09.2019*   *М.Ю. Жукова*

2.3.Анализ организации питания школьников.

*до 05.09.2019*  *О.И.Малета*

2.4.Информация о проведение мероприятий к Дню солидарности в борьбе с терроризмом.

*до 04.09.2019 (по форме) Кротова Е.В., руководители ОО*

2.5.Представление плана мероприятий на сентябрь по военно-патриотическому воспитанию в военный комиссариат Пошехонского МР 9 (по форме).

*до 05.09.2019 Кротова Е.В., руководители ОО*

2.6.Отчет по мероприятиям «Памятные даты России» за сентябрь (по форме).

*до 15.09.2019 Кротова Е.В., руководители ОО*

2.7.Комплексная проверка деятельности МБОУ Покров-Рогульской СШ.

*16.09.2019-04.10.2019 Специалисты*

2.8.Отчет об участии образовательных организаций в профилактическом мероприятии « Детская безопасность» (по форме).

*до 17.09.2019 Кротова Е.В., руководители ОО*

2.9.Информация об участии образовательных организаций во Всероссийском экологическом субботнике «Зеленая Россия» (по форме)

до 18.09.2019 Кротова Е.В., руководители ОО

2.10 Собеседование с руководителями ОУ, ведение бухгалтерского учета которых передано МУК ЦБ по формированию проекта ПФХД на 2020 г. и плановый период 2021-2022 г. (по предварительной записи у кураторов)

*17.09.2019 -18.09.2019 И.В. Мохова, М.А. Шитикова ,И.Е. Данилова, Н.А. Травникова. руководители ОО*

2.11.Информация о контингенте обучающихся (для общеобразовательных организаций).

*20.09.2019 М.Ю. Жукова*

2.12. Подготовка отчета по дошкольникам в АСИОУ с выгрузкой данного отчета на вышестоящий уровень.

*до 25.09.2019 Кротова Е.В.*

2.13.Заседание комиссии МКУ Управления образования по стимулированию руководителей образовательных организаций.

*26.09.2019 М.Ю. Сидельникова*

2.14.Информация о количестве обучающихся, зачисленных в образовательную организацию за сентябрь 2019 г., в том числе в электронном виде через ЕПГУ (ФИО, дата зачисления, класс или дошкольные группа).

*26.09.2019 М.Ю. Жукова*

2.15.Составление статистического отчета ОО-1.

*В течение месяца О.И.Малета*

*2.16.* Предоставление картотеки кадров ОО.

*По графику тарификации О.И.Малета*

2.17.Отчет об участии обучающихся 4-7 кл. и педагогов в тестировании уровня знаний ПДД ( по форме).

*до 30.09.2019 Кротова Е.В.*

2.18. Тарификация ОО (по отдельному плану).

Сидельникова М.Ю.

***3.Массовые мероприятия.***

3. 1. Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Юннат».

03-13.09.2019 - заочный этап (приём заявок и работ в печатном и электронном виде)

20.09.2019 – очный этап Марина Т.В.

3.2.Участие в открытых уроках профориентационной направленности «ПроеКТОриЯ».

*05.09.2019., 26.09.2019* Константинова Ю.С., р*уководители ОО*

3.3. Районный смотр-конкурс «Наш любимый школьный двор».

*конкурсные материалы до 09.09.2019 М.Ю. Жукова ,В.Н. Серебряков В.Н.*

3.4.Районные соревнования по лёгкой атлетике. Муниципальный этап Всероссийских соревнований школьников «Президентские спортивные игры» (место проведения городской стадион).

*14 .09.2019 О.И.Малета, М.А.Тутынин*

3.5. Фестиваль ГТО. Сдача норм комплекса ГТО выпускниками 11 классов ОО района.

*21 .09.2019 О.И.Малета, М.А.Тутынин*

3.6.Конкурс программ внутрифирменного обучения.

Приём заявок – 23.09.2019 -30.09.2019 *Комарова О.В., Кочкин А.А., Морозова Т.В.*

Тарификация.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 05.09.2019 |  | Комплектование на 5 лет  Учебный план, план внеурочной деятельности, утвержденные приказом руководителя ОО.  Организация дополнительного образования в ОО (варианты, программы, расписание).  Питание обучающихся (контингент- в разрезе категорий).  Кадры: укомплектованность, штатное расписание (форма Т3), вакансии, пенсионеры, молодые специалисты, расчеты средней заработной платы за 8 месяцев, за 12 месяцев 2019 г., приказ ОО по размеру стимулирующей части ФОТ на 2019-2020 у.г.  Объемные показатели с подтверждающими документами.  Предписания надзорных органов (копии).  План ремонтных работ на 2020 г. с предоставлением ПСД.  Показатели эффективности деятельности МОО. |
| 9.00-9.30. | Яснополянский ДС |
| 9.30.-10.00. | Дубасовский ДС |
| 10.00-10.30. | Д/с №1 «Матрешка» |
| 10.30.-11.00. | Д/с №2 «Рябинка» |
| 11.00.-11.30. | ДС №3 «Ручеек» |
| 11.30.-12.00. | ДС №7 «Улыбка» |
| 14.00.-14.30. | ДС №8 «Сказка» |
| 09.09.2019 |  |
| 09.00.-10.00. | Колодинская СШ |
| 10.00.-11.00. | Юдинская СШ |
| 11.00.-12.00. | Кременевская ОШ |
| 13.00.-14.00. | Вощиковская ОШ |
| 14.00.-  15.00. | Гаютинская СШ |
| 15.00.-  16.00 | Центр «Эдельвейс» |
| 16.00.-17.00. | ДЮСШ г.Пошехонье |
| 10.09.2019 |  |
| 10.00.-11.00. | Ермаковская СШ |
| 11.00.-12.00. | П-Рогульская СШ |
| 13.00.-14.00. | Пятницкая ОШ |
| 14.00.-15.00. | Белосельская СШ |
| 15.00.-16.00 | СОШ №2 |
| 16.00.-17.00. | СОШ №1 |

Дополнительно к тарификации предоставить:

Список детей 1 класса с указанием даты рождения, посещали дошкольную группу или нет.

Список детей дошкольного возраста по группам с указанием даты рождения, адреса прописки и адреса проживания, размера компенсации родительской платы, принадлежность к категории многодетных семей, детей- инвалидов, детей-сирот, приказы о зачислении детей в ДОУ.

Список детей с ограниченными возможностями здоровья (по форме).

Список детей – инвалидов (по форме).

Список детей, обучающихся на дому.

Список детей, не обучающихся в школе.

Списки детей, обучающихся в форме семейного образования.

Списки детей и семей, состоящих на учете (по форме).

Списки подвозимых детей (по форме).

Картотека кадров (по направленному образцу).