

Карта коррупционных рисков муниципального казенного учреждения управления образования  
Администрации Пошехонского муниципального района

1. Начальник

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности в МКУ Управления образования	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1.	Принятие решений в рамках компетенции МКУ Управления образования	Принятие решений в рамках компетенции МКУ Управления образования в интересах отдельных субъектов, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.	Начальник	Высокая	Неукоснительное соблюдение норм, регулирующих порядок принятия управленческих решений.
2.	Выдача поручений по компетенции МКУ Управления образования руководителям отделов, а так же руководителям подведомственных организаций	Выдача поручения, заведомо нарушающее законодательство, либо сопряженная со злоупотреблением служебным положением в интересах конкретного субъекта	Начальник	Высокая	Неукоснительное соблюдение норм, регулирующих порядок делегирования поручений, а так же круга вопросов, в отношении которых даются поручения
3.	Согласование проектов и принятие нормативных правовых актов	Согласование проектов и принятие нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы	Начальник	Высокая	Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции; создание рабочих групп по разработке проектов нормативных правовых актов; разъяснение: - обязанности незамедлительно

					<p>сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
4.	<p>Заключение от имени МКУ Управления образования договоров (соглашений)</p>	<p>Заключение договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение.</p>	Начальник	Высокая	<p>Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений);</p> <p>исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</li> <li>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</li> </ul> <p>Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>

## 2. Планово-экономический отдел

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности в МКУ Управления образования	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
-------	------------------------------	------------------	---	--	---

<p>1.</p> <p>Разработка и утверждение муниципальной программы «Развитие образования Пошехонского муниципального района»</p>	<p>Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупционные факторы</p>	<p>начальник отдела ведущий экономист</p>	<p>высокая средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>2.</p> <p>Осуществление функций главного распорядителя в соответствии с возложенными полномочиями</p>	<p>Формирование проекта расходов бюджета Пошехонского муниципального района по разделу «Образование» Исполнение утвержденных бюджетных ассигнований</p>	<p>начальник отдела ведущий экономист</p>	<p>высокая средняя</p>	<p>Единые подходы при формировании проекта расходов и исполнения районного бюджета</p>
<p>3.</p> <p>Финансовое обеспечение деятельности, учреждений, находящихся в функциональной подчиненности МКУ Управления образования</p>	<p>Распределение выделенных бюджетных ассигнований между учреждениями Направление финансовых средств учреждениям, находящимся в функциональной подчиненности МКУ Управления образования</p>	<p>начальник отдела ведущий экономист</p>	<p>высокая высокая,</p>	<p>Соблюдение единого принципа распределения выделенных бюджетных ассигнований Направление финансовых средств учреждениям, находящимся в функциональной подчиненности МКУ Управления образования, в соответствии с заключенными соглашениями (заявками)</p>

4.	<p>Формирование, утверждение и финансовое обеспечение муниципальных заданий</p> <p>подведомственным учреждениям, осуществление контроля за его выполнением.</p>	<p>При проверке правильности оформления заявок на финансирование, служащий выявляет, что финансирование по данному виду:</p> <p>- уже произошло;</p> <p>- не предусмотрено соглашением.</p> <p>При этом от заинтересованного лица служащему поступает предложение за вознаграждение провести финансирование.</p>	<p>начальник отдела</p> <p>ведущий экономист</p>	<p>средняя</p>	<p>Разъяснение муниципальным служащим:</p> <p>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>- мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
5.	<p>Осуществление функций муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд</p>	<p>В ходе разработки и составления локальных нормативных актов МКУ Управления образования по вопросам закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд.</p>	<p>специалист по строительству</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;</p> <p>проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных контрактов, договоров и др. документов;</p> <p>разъяснение служащим:</p> <p>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>

### 3. Отдел общего и дополнительного образования

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности в МКУ Управления образования	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1.	Разработка и	Необоснованный выбор	начальник отдела	средняя	Разъяснение служащим:

<p>утверждение муниципальной программы «Развитие образования Пошехонского муниципального района»</p>	<p>конкретных учреждений, участвующих в программах. Внесение коррупционных предложений в программы</p>	<p>заместители начальника отдела</p>	<p>низкая</p>	<p>- обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>2. Организация отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних</p>	<p>Согласование договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждения</p>	<p>начальник отдела</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений); исклочение необходимости личного взаимодействия (обещания) служащих с гражданами и представителями организаций; разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
<p>3. Создание условий для реализации инновационных образовательных проектов, программ</p>	<p>Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы</p>	<p>начальник отдела заместители начальника отдела ведущий</p>	<p>средняя низкая</p>	<p>разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения.</p>

	и внедрение их результатов в практику.	специалист		<p>правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>
4.	<p>Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Пошехонского муниципального района.</p>	<p>Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупционные факторы</p> <p>заместитель начальника отдела по общему образованию</p>	<p>низкая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп</p>
5.	<p>Организация проведения районных мероприятий с обучающимися, воспитанниками, педагогическими работниками.</p>	<p>Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отделным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждения</p> <p>начальник отдела заместители начальника отдела</p>	<p>средняя</p> <p>средняя</p>	<p>разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p> <p>Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников,</p>

					<p>которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.</p>
6.	<p>Контроль за деятельностью учреждений, находящихся в функциональной подчиненности МКУ Управления образования.</p>	<p>Вынесение незаконных итоговых решений по результатам проверок учреждений.</p>	<p>начальник отдела заместители начальника отдела ведущий специалист</p>	<p>высокая средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p> <p>Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
7.	<p>Обеспечение деятельности комиссии по аттестации руководителей организаций, руководителей подразделений МКУ Управлению образования</p>	<p>Принятие решения об аттестации руководителя</p>	<p>заместитель начальника отдела по общему образованию</p>	<p>средняя</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции; подписание заявления об отсутствии конфликта интересов членами конкурсной комиссии;</p> <p>разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к</p>

				совершено коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.
--	--	--	--	---

4. Группа специалистов по опеке и попечительству.

№ п/п	Коррупционно-опасная функция	Типовые ситуации	Наименование должности государственной гражданской службы	Степень риска (низкая, средняя, высокая)	Меры по управлению коррупционными рисками
1.	Формирование и ведение списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жильем помещенными органами государственной власти Ярославской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-	Незаконное принятие решений в результате рассмотрения на комиссиях документов для включения граждан в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жильем помещенными.	главный специалист	высокая	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.</p> <p>Коллегиальное принятие решений.</p> <p>Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;</p> <p>- ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>



<p>сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.</p>				
<p>2. Формирование банка данных о гражданах, желающих усыновить (удочерить) ребенка, взять детей под опеку (попечительство), и лицах, лишенных родительских прав, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя), в том числе расторгнувших договор о приемной семье.</p>	<p>Незаконный отказ в приеме документов для формирования и ведения регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, незаконное предоставление информации о детях, оставшихся без попечения родителей.</p>	<p>главный специалист ведущий специалист</p>	<p>высокая высокая</p>	<p>Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Разъяснение служащим: - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения; - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>