Приложение №2 к приказу

№ 542 от 30.12.2020г.

**Карта коррупционных рисков МКУ Управления образования**

1.Начальник

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Коррупционно-опасная функция | Типовые ситуации | Наименование должности в МКУ Управлении образования | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по управлению коррупционными рисками |
| 1. | Принятие решений в рамках компетенции МКУ Управления образования | Принятие решений в рамках компетенции МКУ Управления образования в интересах отдельных субъектов, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение. | Начальник | Высокая | Неукоснительное соблюдение норм, регулирующих порядок принятия управленческих решений. |
| 2. | Выдача поручений по компетенции МКУ Управления образования руководителям отделов, а так же руководителям подведомственных организаций | Выдача поручения, заведомо нарушающее законодательство, либо сопряженная со злоупотреблением служебным положением в интересах конкретного субъекта | Начальник | Высокая | Неукоснительное соблюдение норм, регулирующих порядок делегирования поручений, а так же круга вопросов, в отношении которых даются поручения |
| 3. | Согласование проектов и принятие нормативных правовых актов | Согласование проектов и принятие нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | Начальник | Высокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий при осуществлении коррупционно-опасной функции;  создание рабочих групп по разработке проектов нормативных правовых актов;  разъяснение:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 4. | Заключение от имени МКУ Управления образования договоров (соглашений) | Заключение договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждение. | Начальник | Высокая | Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений);  исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций;  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. |

2. Планово-экономический отдел

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Коррупционно-опасная функция | Типовые ситуации | Наименование должности в МКУ Управлении образования | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по управлению коррупционными рисками |
| 1. | Разработка и утверждение муниципальной программы «Развитие образования Пошехонского муниципального района» | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | начальник отдела  ведущий экономист | высокая  средняя | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 2. | Осуществление функций главного распорядителя в соответствии с возложенными полномочиями | Формирование проекта расходов бюджета Пошехонского муниципального района по разделу «Образование»  Исполнение утвержденных бюджетных ассигнований | начальник отдела  ведущий экономист | высокая  средняя | Единые подходы при формировании проекта расходов и исполнения районного бюджета |
| 3. | Финансовое обеспечение деятельности учреждений, находящихся в функциональной подчиненности МКУ Управления образования | Распределение выделенных бюджетных ассигнований между учреждениями  Направление финансовых средств учреждениям, находящимся в функциональной подчиненности МКУ Управления образования | начальник отдела  ведущий экономист | высокая  высокая, | Соблюдение единого принципа распределения выделенных бюджетных ассигнований  Направление финансовых средств учреждениям, находящимся в функциональной подчиненности МКУ Управления образования, в соответствии с заключенными соглашениями (заявками) |
| 4. | Формирование, утверждение и финансовое обеспечение муниципальных заданий подведомственным учреждениям, осуществление контроля за его выполнением. | При проверке правильности оформления заявок на финансирование, служащий выявляет, что финансирование по данному виду:  - уже производилось;  - не предусмотрены соглашением. При этом от заинтересованного лица служащему поступает предложение за вознаграждение провести финансирование. | начальник отдела  ведущий экономист | средняя  средняя | Разъяснение муниципальным служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 5. | Осуществление функций муниципального заказчика, осуществляющего закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | В ходе разработки и составления локальных нормативных актов МКУ Управления образования по вопросам закупки товаров, работ, услуг для муниципальных нужд. | специалист по строительству | средняя | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;  проведение антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных контрактов, договоров и др. документов;  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

3. Отдел общего и дополнительного образования

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Коррупционно-опасная функция | Типовые ситуации | Наименование должности в МКУ Управлении оборазования | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по управлению коррупционными рисками |
| 1. | Разработка и утверждение муниципальной программы «Развитие образования Пошехонского муниципального района» | Необоснованный выбор конкретных учреждений, участвующих в программах. Внесение коррупционных предложений в программы | начальник отдела  заместители начальника отдела | средняя  низкая | Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  . |
| 2. | Организация отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних | Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждения | начальник отдела | средняя | Нормативное регулирование порядка согласования договоров (соглашений);  исключение необходимости личного взаимодействия (общения) служащих с гражданами и представителями организаций;  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 3. | Создание условий для реализации инновационных образовательных проектов, программ и внедрение их результатов в практику. | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | начальник отдела  заместители начальника отдела  ведущий специалист | средняя  низкая | разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. |
| 4. | Обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Пошехонского муниципального района. | Разработка и согласование проектов нормативных правовых актов, содержащих коррупциогенные факторы | заместитель начальника отдела по общему образованию | низкая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;  привлечение к разработке проектов нормативных правовых актов институтов гражданского общества в формах обсуждения, создания совместных рабочих групп |
| 5. | Организация проведения районных мероприятий с обучающимися, воспитанниками, педагогическими работниками. | Согласование проектов договоров (соглашений), предоставляющих необоснованные преимущества отдельным субъектам, в обмен на полученное (обещанное) от заинтересованных лиц вознаграждения | начальник отдела  заместители начальника отдела | средняя  средняя | разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений.  Формирование негативного отношения к поведению должностных лиц, работников, которое может восприниматься окружающими как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. |
| 6. | Контроль за деятельностью учреждений, находящихся в функциональной подчиненности МКУ Управления образования. | Вынесение незаконных итоговых решений по результатам проверок учреждений. | начальник отдела  заместители начальника отдела  ведущий специалист | высокая  средняя | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 7. | Обеспечение деятельности комиссии по аттестации руководителей организаций, подведомственных МКУ Управлению образования | Принятие решения об аттестации руководителя | заместитель начальника отдела по общему образованию | средняя | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции;  подписание заявления об отсутствии конфликта интересов членами конкурсной комиссии;  разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |

4. Группа специалистов по опеке и попечительству.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Коррупционно-опасная функция | Типовые ситуации | Наименование должности государственной гражданской службы | Степень риска (низкая, средняя, высокая) | Меры по управлению коррупционными рисками |
| 1. | Формирование и ведение списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями органами государственной власти Ярославской области в соответствии с законодательством Российской Федерации о дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. | Незаконное принятие решений в результате рассмотрения на комиссиях документов для включения граждан в список детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению жилыми помещениями. | главный специалист | высокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Коллегиальное принятие решений.  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |
| 2. | Формирование банка данных о гражданах, желающих усыновить (удочерить) ребенка, взять детей под опеку (попечительство), и лицах, лишенных родительских прав, отстраненных от обязанностей опекуна (попечителя), в том числе расторгнувших договор о приемной семье. | Незаконный отказ в приеме документов для формирования и ведения регионального банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, незаконное предоставление информации о детях, оставшихся без попечения родителей. | главный специалист  ведущий специалист | высокая  высокая | Нормативное регулирование порядка, способа и сроков совершения действий служащим при осуществлении коррупционно-опасной функции.  Разъяснение служащим:  - обязанности незамедлительно сообщить представителю нанимателя о склонении его к совершению коррупционного правонарушения;  - ответственности за совершение коррупционных правонарушений. |