

ПРОТОКОЛ № 7

заседания координационного совета по развитию образования Пошехонского муниципального района

от 20.12.2021г.

Присутствуют:

Сидельникова М.Ю., начальник МКУ Управления образования,
Жукова М.Ю., начальник отдела общего и дополнительного образования,
Кротова Е.В., зам. начальника отдела по дошкольному и дополнительному образованию,
Малета О.И., заместитель начальника отдела по общему образованию,
Карасева И.В. заведующий МДБОУ ДС №7 «Улыбка»,
Комарова О.В., заместитель директора МБУ ДО Центра «Эдельвейс»,
Скобелева Л.А., директор МБОУ Белосельской СШ,
Беберина Т.А., председатель райкома профсоюзов работников образования Пошехонского муниципального района

Отсутствует: 2 чел.

Повестка заседания:

1. О выполнении решений координационного совета: отчеты руководителей образовательных организаций:
 - Отчет Румянцевой Г.В., директора МБОУ СШ № 1 г.Пошехонье о выполнении решений координационного совета;
 - Отчет Носковой Е.В., директора МБОУ СШ № 2 г.Пошехонье о выполнении решений координационного совета;
 - Отчет Скобелевой Л.А., директора МБОУ Белосельской СШ о выполнении решений координационного совета;
 - Отчет Даниловой И.С., директора МКУ ЦБ системы образования Пошехонского МР о выполнении решений координационного совета о выполнении решений координационного совета;
 - Отчет Сухаревой Н.А., директора МБУ ДО «ДЮСШ г. Пошехонье»
 - Отчет Колухова А.Н., директора МБОУ Гаютинской СШ о выполнении решений координационного совета;
 - Отчет Травниковой Е.В., заведующего МБДОУ ДС № 2 «Рябинка» о выполнении решений координационного совета

-отчет Мариной Т.В., директора МБУ ДО Центра «Эдельвейс» о выполнении решений координационного совета;

2.О планах работы КС на 2022 год.

Ход работы:

Выступила Сидельникова М.Ю. о деятельности КС в 2021 году:

-решения КС приняты для повышения качества работы ресурсных центров и повышения эффективности их деятельности;

- все решения были конкретны и реальны для выполнения;

По первому вопросу слушали Румянцеву Г.В., директора МБОУ СШ № 1 г. Пошехонье (прилагается)

Выступающему были заданы вопросы:

«Востребованы ли педагогическим сообществом разработанные Вашими педагогами программы подготовки обучающихся к олимпиадам? Какая работа проведена с педагогами района по использованию программ в работе и их результативности?

Слушали Носкову Е.В. (выступление прилагается)

Выступающему были заданы вопросы:

Как осуществлялось сопровождение детей , участников региональных экологических мероприятий? Разработан ли план работы по благоустройству Бурсацкого сада? Как привлечена общественность? Насколько педагогический коллектив включен в деятельность районного ресурсного центра? Как будет продолжена работа над проектом в 2022 году?

Слушали Скобелеву Л.А. (выступление прилагается)

Выступающему заданы вопросы:

Что сделано по сопровождению деятельности отрядов ЮИДЖ в районе? Как вовлечен коллектив в работу РЦ?

Слушали Данилову И.Е.

Слушали Сухареву Н.А. (выступление прилагается)

Выступающему заданы вопросы:

Используют ли в работе учителя района программу подготовки к олимпиаде по физической культуре? Какие мероприятия проводятся с обучающимися по зимним видам спорта?

Слушали Колухова А.Н. Выступающему заданы вопросы:

Какое мероприятие запланировано к 100-летию пионерской организации? Где размещены материалы деятельности РЦ?

Слушали Травникову Е.В.

Выступающему заданы вопросы:

Как осуществляется взаимодействие с учреждениями по выявлению актуальных запросов родителей?

Выступила Карасева И.В. (выступление прилагается)

Выступила Марина Т.В. (выступление прилагается)

По первому вопросу Решили:

Рекомендовать Румянцевой Г.В.:

- по итогам прохождения КПК организовать работу с педагогическим коллективом на тему «Персонализация образования в условиях цифровой трансформации в обществе» (январь-май 2022г.)
- организовать сетевое взаимодействие с образовательными организациями района по реализации программ подготовки детей к олимпиадам по предметам (2022г)

Рекомендовать Носковой Е.В:

- обеспечить сопровождение участия детей в региональных конкурсах экологической направленности (2022 год);
- разработать план работ по благоустройству Бурсацкого сада (до 01.02.2022г.)
- принять участие в конкурсе на получение гранта по благоустройству Бурсацкого сада (2022год);
- скорректировать перечень объектов интерактивной карты.

Рекомендовать Травниковой Е.В.:

- совместно с образовательными организациями провести работу по изучению запросов родителей в темах консультирования и технических возможностей семей по онлайн-консультациям (до 1 марта 2022 года)
- подготовить информацию для родителей о запланированных мероприятиях по поддержке семей в 2022 году на сайт МКУ Управления образования и группу ВКонтакте «Образование Пошехонского района»

По второму вопросу выступили Сидельникова М.Ю., Жукова М.Ю., Кротова Е.В. Были предложены темы для рассмотрения на КС в 2022 году.

По второму вопросу РЕШИЛИ:

1. Рассмотреть на заседании КС в 2022 году следующие вопросы:

№ п/п	тема	сроки
1	Реализация программ воспитания в ОО	март
2	Деятельность РРЦ	июнь
3	Реализация программ развития ОО	сентябрь
4	Подготовка ОО к международным исследованиям качества <i>образовательная</i>	декабрь

Председатель Координационного совета

Секретарь совета:

Сидельникова
Кротова

М.Ю.Сидельникова

Е.В.Кротова